

**LAPORAN PPEPP
(PENETAPAN, PELAKSANAAN, EVALUASI, PENGENDALIAN,
PENINGKATAN)**

KRITERIA 6: PENDIDIKAN



PROGRAM STUDI PENDIDIKAN VOKASIONAL TEKNIK MESIN

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA

YOGYAKARTA

2022

KRITERIA 6: PENDIDIKAN

PENETAPAN

Standar SPMI yang digunakan sebagai pedoman pelaksanaan pendidikan program studi serta untuk mengetahui kinerja ketercapaiannya yaitu:

1. Standar penyusunan dan peninjauan kurikulum UST 2021

<https://pvtm.ustjogja.ac.id/standar-penyusunan-dan-peninjauan-kurikulum-ust-2021/>

Program studi wajib melaksanakan peninjauan kurikulum secara berkala.

I. Penyusunan Kurikulum berbasis KKNI, SN Dikti dan OBE

- a. Dekan bersama ketua program studi membentuk Tim penyusunan dan peninjauan kurikulum
- b. Tim menyelenggarakan rapat/workshop penyusunan dan peninjauan kurikulum dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal
- c. Tahap-tahap penyusunan dan peninjauan kurikulum:
 - 1) Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), prodi melakukan tahap evaluasi kurikulum lama. Hasil dari kegiatan adalah rumusan capaian pembelajaran baru.
 - 2) Bagi prodi baru melakukan analisis SWOT

II. Tahap penyusunan CPL

- a. Penetapan Profil Lulusan; Menetapkan peran lulusan setelah menyelesaikan studinya
- b. Penetapan kemampuan yang diturunkan dari profil lulusan; mencakup 4 unsur dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL) yakni sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus seperti dinyatakan dalam SN-Dikti
- c. Merumuskan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

III. Pembentukan Mata Kuliah

- a. Pemilihan Bahan Kajian dan Materi Pembelajaran
- b. Penetapan mata kuliah dari hasil evaluasi kurikulum
- c. Pembentukan mata kuliah berdasarkan CPL dan Bahan Kajian
- d. Penetapan besarnya bobot SKS
- e. Penyusunan mata kuliah dalam struktur kurikulum

f. Program Belajar MBKM

IV. Laporan Penyusunan dan Peninjauan Kurikulum

2. Standar Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran di program studi harus memiliki karakteristik yang terdiri atas sifat: **interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa dan sistem among.** Setiap dosen pengampu mata kuliah wajib menyusun **Rencana Pembelajaran Semester (RPS)** dan menyampaikannya kepada mahasiswa; (3) Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dilakukan **peninjauan kembali setiap 1 (satu) tahun sekali**; (5) Proses pembelajaran harus dilaksanakan sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS); (11) Waktu **proses pembelajaran** efektif untuk satu semester **paling sedikit 16 (enam belas) minggu termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester**; (19) **Setiap mata kuliah harus dilengkapi dengan kontrak belajar** pada awal perkuliahan; (20) Setiap kontrak belajar harus ditandatangani oleh dosen pengampu dan salah satu perwakilan mahasiswa.

PELAKSANAAN

Pelaksanaan (P) standar penyusunan dan peninjauan kurikulum serta proses pembelajaran merupakan standar yang telah dinyatakan secara tertulis sehingga standar tersebut dapat dipenuhi. Pihak yang melaksanakan standar disesuaikan dengan ruang lingkup kerjanya. Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) bertindak sebagai koordinator dan supervisor terhadap pelaksanaan semua standar di setiap unit kerja.

Tahap Pelaksanaan Peninjauan dan Penyusunan Kurikulum

1. SK Tim Penyusun Kurikulum

2. Melaksanakan Benchmarking Kurikulum dalam 5 tahun terakhir:

11 November 2019: Universitas Kristen Satya Wacana (UKSW); Studi Banding

2 Desember Tahun 2019: Universitas Negeri Semarang (UNNES)

5 Maret 2020: Universitas Kristen Indonesia (UKI)

3. Tim melaksanakan workshop/rapat

<https://drive.google.com/file/d/1qncROI8bzbuRUZOOPZAnIubCzeMLcga/view?usp=sharing>

Penyusunan dan pengembangan Kurikulum di Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin melibatkan stakeholder internal dan eksternal. Stakeholder Internal yang terdiri atas Dosen, Mahasiswa, Tendik, Pimpinan Fakultas dan Universitas, serta Lembaga Penjaminan Mutu. Stakeholder eksternal terdiri atas alumni, pakar, pengurus asosiasi PSI (physical society Indonesia), dan masyarakat pengguna. Selengkapnya pada [laporan kegiatan](#).

4. Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

5. Laporan Penyusunan dan Peninjauan Kurikulum

<https://drive.google.com/file/d/1qncROIt8bzbURUZOOPZAnIubCzeMLcga/view?usp=sharing>

6. Kurikulum Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin

<https://pvtm.ustjogja.ac.id/kurikulum-pvtm-2021/>

EVALUASI

Evaluasi (E) Standar SPMI merupakan kegiatan untuk mengevaluasi terhadap proses, keluaran dan hasil dari pelaksanaan Standar SPMI. Evaluasi atas pelaksanaan Standar SPMI dapat berbentuk Audit Mutu Internal (AMI) dan Monev (pengukuran tingkat pemahaman/kepuasan). **AMI dimaksudkan untuk mengetahui kesesuaian isi standar dengan pelaksanaannya.** Satuan Penjaminan Mutu Fakultas (SPMF) mengkoordinasi pelaksanaan AMI di setiap program studi. AMI dilakukan oleh **Auditor Internal** di UST. **Monev dilaksanakan untuk mengetahui tingkat kepuasan dan/atau tingkat pemahaman.**

Evaluasi dilaksanakan dengan AMI yaitu **Proses pengujian yang sistematis, mandiri, dan terdokumentasi untuk memastikan pelaksanaan kegiatan dan ketercapaiannya sesuai prosedur dan hasilnya telah sesuai dengan standar.** Sedangkan **monev** dimaksudkan **untuk mengetahui tingkat pemahaman sivitas akademika.**

Pelaksanaan evaluasi dalam bentuk AMI dan Monev:

Langkah-langkah Monev:

1. Surat Edaran Pengisian Instrumen Oleh Warek 1

<https://lpm.ustjogja.ac.id/web/detail/tentang/read/36/edaran-pengisian-kuesioner>

Pelaksanaan evaluasi dimulai dari surat edaran Warek 1 tentang pengisian kuisisioner. Pengisian kuisisioner Dosen dan Mahasiswa melalui Portal Akademik, Untuk Tendik melalui google form yang tertaut dalam surat edaran Warek 1.

2. Instrumen Monev Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pendidikan

<https://drive.google.com/drive/search?q=Instrumen%20Monev%20Kepuasan%20Mahasiswa%20Terhadap%20Proses%20Pendidikan>

3. Laporan Hasil Validasi Instrumen Kriteria 1-8

<https://drive.google.com/drive/folders/1aOOvtn6BqAXkkdDRqFIzLJe9xTcVEY2Z>

4. Laporan Evaluasi didesiminasikan melalui website prodi

<https://pvtm.ustjogja.ac.id/laporan-kepuasan-mahasiswa-terhadap-proses-pendidikan-prodi-pvtm/>

Evaluasi Penjaminan Mutu Internal di tingkat Prodi dilakukan oleh Gugus Mutu Prodi. Pelaksanaan penjaminan mutu didukung oleh dokumen mutu yang lengkap diantaranya: [Kebijakan Mutu](#), [Manual Mutu](#), [Standar Mutu](#), [Formulir Mutu](#). Evaluasi Gugus Mutu Prodi melalui Monev dan Audit Mutu Internal (AMI). Hasil Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pendidikan ditunjukkan sebagai berikut.

Aspek Reliability (Keandalan Dosen, Tenaga Kependidikan dan Pengelola dalam memberikan pelayanan), **aspek Responsiveness** (Daya tanggap) Kemauan Dosen, tenaga kependidikan dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat, **aspek Assurance** (Kepastian) Kemampuan dosen, tendik dan pengelola untuk memberikan keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan, **aspek Empathy** (Empati) Kesediaan/kepedulian dosen, tendik dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa, **aspek Tangibles** penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.

Aspek assurance memiliki persentase 83,49% namun perlu ada perbaikan pada setiap pekerjaan/tugas dikoreksi dan dikembalikan pada mahasiswa sehingga mahasiswa mendapat feedback dari pekerjaannya. **Aspek empathy** memiliki persentase 83,73% namun perlu ditingkatkan dalam memahami kesulitan yang dialami mahasiswa. **Aspek responsiveness** memiliki persentase 82,23% namun perlu ditingkatkan layanan kesehatan dan bantuan asuransi bagi mahasiswa. **Aspek tangibles** memiliki persentase 83,61%. Berdasarkan data dari kuisisioner yang telah dianalisis maka dapat disimpulkan bahwa ditengah keterbatasan pandemi Covid-19 untuk proses pendidikan untuk aspek assurance, aspek empathy, aspek reliability, aspek responsiveness, aspek tangibles sudah baik, tetapi perlu diperbaiki dan ditingkatkan lagi. Hal tersebut ditunjukkan dengan persentase rata-rata semua aspek berada diatas 80%. Pelayanan kepada

mahasiswa berupa beasiswa, bimbingan akademik terus dilakukan sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan studi tepat waktu dan menjadi pribadi yang berkarakter.

Hal yang dianggap kurang oleh mahasiswa adalah masih belum cepat dalam akses LMS serta belum optimal informasi yang diberikan oleh dosen untuk menunjang proses pembelajaran.

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Monev Proses Pendidikan

No	Aspek yang dievaluasi	Hasil Evaluasi	Rencana Tindak Lanjut (RTL)
1.	Monev Proses Pendidikan	Kurang optimalisasi website dalam informasi akademik (Jadwal KRS, Buku Pendukung, sistem monitoring serta informasi lainnya)	Perbaiki informasi website dengan menunjuk dosen atau tendik dalam pengelolaan website
2.		Media pembelajaran berbasis digital pada pembelajaran daring atau modul mandiri untuk mahasiswa masih terbatas	Diadakan pelatihan LMS, Media pembelajaran
3.		RPS sudah terintegrasi hasil penelitian/PkM namun beberapa belum diberikan link	Mengingatkan kembali kepada dosen untuk memberikan link pada RPS disetiap rapat/workshop RPS

Langkah-langkah AMI:

1. [Penetapan Auditor dengan SK Rektor](#)
2. [Surat edaran pelaksanaan AMI](#)
3. [Laporan hasil AMI](#)

PENGENDALIAN (P)

Pengendalian standar SPMI merupakan tindak lanjut atas hasil yang diperoleh dari kegiatan evaluasi. Jika hasil evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan isi standar telah sesuai dengan apa yang direncanakan sehingga dipastikan isi standar akan terpenuhi, langkah pengendalian hanya berupa agar hal positif tersebut tetap dapat berjalan sebagaimana mestinya. Apabila ditemukan kekeliruan, ketidaktepatan, kekurangan atau kelemahan yang dapat menyebabkan kegagalan pencapaian isi standar, maka dilakukan pengendalian. Langkah pengendalian berupa tindakan korektif atau perbaikan memastikan pemenuhan kriteria di dalam standar.

RTM merupakan suatu rapat dengan periode waktu tertentu yang bertujuan untuk membahas tindak lanjut hasil temuan (evaluasi yang telah dilakukan). RTM dipimpin

langsung oleh pimpinan terkait yang dihadiri seluruh jajaran manajemen terkait. **RTM dilaksanakan ditingkat Program Studi selanjutnya hasilnya diteruskan ke SPMF untuk bahan rapat tinjauan manajemen di tingkat fakultas.**

1. Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

RTM AMI Proses Pendidikan

<https://drive.google.com/file/d/1OkHUGxXky2pqq9IEif8TQpGRKO6nAnAk/view?usp=sharing>

Dokumen ini berisi tentang Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2022. Setelah didapatkan temuan dari hasil monitoring dan evaluasi selanjutnya diadakan Rapat Tinjauan Manajemen untuk membahas mengenai mutu internal yang ada di Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin serta tindakan evaluasi yang harus dilakukan dalam hal meningkatkan layanan kepada stakeholder.

Rapat Tinjauan Manajemen terus dilakukan oleh Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin UST dilakukan **secara berkala** dalam membahas permasalahan mutu dan rekomendasi solusi untuk hal terkait. Penyelenggaraan rapat tinjauan ini tentunya menciptakan beberapa rekomendasi yang diusulkan untuk mengatasi permasalahan dan juga menghasilkan dokumen hasil audit internal di setiap tahunnya yang menjadi usaha pengendalian. Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) merupakan **usaha pengendalian terhadap penerapan sistem manajemen mutu dalam rangka penyelenggaraan pelayanan yang lebih baik.**

PENINGKATAN (P)

Peningkatan (P) Standar SPMI merupakan **kegiatan meningkatkan atau meninggikan isi atau luas lingkup standar.** Kegiatan peningkatan Standar SPMI menggunakan *Kaizen* atau *continuous quality improvement* dan akan dapat dilakukan apabila masing-masing standar telah melalui keempat tahap dalam siklus SPMI. Peningkatan standar dilakukan dengan melaksanakan hasil dari RTM yang kemudian dilanjutkan dengan Rencana Tindak Lanjut (RTL) yang telah ditetapkan. Ketua program studi mengadakan koordinasi membuat rencana pelaksanaan RTL.

RENCANA TINDAK LANJUT

Hasil RTM adalah sebagai berikut.

No	Aspek yang dievaluasi	Hasil Evaluasi	Rencana Tindak Lanjut (RTL)
1	Proses Pembelajaran	Belum adanya pelatihan pembelajaran online	Perlu adanya pelatihan untuk dosen mengembangkan pembelajaran daring
2.		Sistem Pemantauan pembelajaran online belum maksimal	Perlu membuat surat ke LPM atau biro SIM untuk GMP dapat akses sipedar dosen di prodi

Keterlaksanaan Rencana Tindak Lanjut

1. Pelatihan pembelajaran online diadakan oleh Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa kerjasama dengan Seamolec. Kegiatan ini mengundang dosen UST termasuk Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin yang diwakili oleh Bapak Rabiman, M.Pd., Sigit Purnomo, M.Pd., dan Setuju, M.Pd.. Kegiatan terdiri dari 3 tahap yaitu tahap 1 Pengembangan Perangkat Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ); Tahap 2 pengembangan Media AR dan VR; Tahap 3. Video Pembelajaran. Setelah mengikuti kegiatan workshop pembelajaran daring, perwakilan **dosen Prodi Pendidikan memberikan sosialisasi kepada semua dosen Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin.**

1. [Link lengkap lempiran pada google drive.](#)


UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
 Jl. Batikan UH 3/1043 Tahunan, Umbulharjo, Yogyakarta - 55167
 Telp. (0274) 562265 Fax. 547042
 Website: www.usjogja.ac.id E-mail: bumas@usjogja.ac.id

Nomor : 005/UST/Warek-4/II/2022
 Hal : **Undangan** 15 Februari 2022

Yth. (terlampir)
 Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
 Yogyakarta

Salam dan bahagia,
 Mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada:

Hari/tanggal : Selasa s.d. Kamis, 8 – 10 Maret 2022
 Pukul : 09.00 – 15.00 WIB
 Tempat : Ruang Senat Gedung Pusat UST
 Jl. Batikan UH3/1043, Tahunan, Umbulharjo, Yogyakarta
 Acara : Workshop Tahap 1 - Pengembangan Perangkat Pembelajaran Pendidikan Jarak Jauh (PJJ)

Kami mohon Bapak/Ibu hadir tepat waktu dan membawa laptop masing-masing. Selanjutnya konfirmasi kehadiran dapat melalui link berikut ini <https://ustogja.id/konfirmasieleARNING22> paling lambat **Jum'at, 4 Maret 2022**.

Dalam rangka pencegahan penyebaran Covid-19 kami harap Bapak/Ibu untuk tetap mematuhi protokol kesehatan.

Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Salam,


 Wakil Rektor IV /
 Koordinator

Tembusan:
 1. Rektor (sebagai laporan);
 2. Wakil Rektor I;
 3. Wakil Rektor II;
 4. Wakil Rektor III.

Gambar 1. Undangan Workshop

No	Nama	Jabatan
1	Prof. Drs. H. Pardimin, M.Pd., Ph.D.	Pelindung
2	Dra. Hj. Trisharsiwij, M.Pd.	Penasihat
3	Drs. Widodo Budhi, M.Si.	Penasihat
4	Dr. Imam Ghozali, M.Sc.	Ketua
5	Yuyun Yulia, M.Pd., Ph.D.	Koordinator
6	Dr. Yuli Prihatni, M.Pd.	Instructional Design
7	Zainur Wijayanto, S.Pd., M.Pd.	Instructional Design
8	Dr. Heri Mania Zulfiati, M.Pd.	Instructional Design
9	Dr. Dewi Kusuma Wardani, S.E., S.Psi., M.Sc., Ak., CA., CRM., BKP., ACPA.	Instructional Design
10	V. Reza Bayu Kurmiawan, S.T., M.Sc.	Instructional Design
11	Ryan Sugiarto, S.Psi., MA.	Instructional Design
12	Artita Devi Maharani, S.P., M.A.	Instructional Design
13	Dr. Syamsul Hadi, SE.,MM.	Instructional Design
14	Dr. Banun Havifah Cahyo K., M.Pd.	Ahli Media
15	Dr. Ana Fitrotun Nisa, S.Pd.I., M.Pd.I.	Ahli Media
16	Dr. Didik Rinan Sumekto, S.Pd., M.Pd.	Ahli Media
17	M. Afif Shulhan, S.T., M.Eng.	Ahli Media
18	Dika Prawita, S.Sos., M.M.	Ahli Media
19	Ermawati, S.Pd., M.Pd.	Ahli Media
20	Septi Asri Finanda, S.Pd., M.Sn.	Ahli Media
21	Dyah Ari Susanti, S.T., M.Sc.	Ahli Media
22	Avivah Rahmaningtyas, S.P., M.Sc.	Ahli Media
23	Desy Tri Inayah, M.Pd.	Ahli Media
24	Dr. H. Mundilarno, M.Pd.	Ahli Materi
25	Dr. H. Wijaya Heru Santosa, M.Pd.	Ahli Materi
26	Hanandyo Dardjito, S.Pd., M.Hum., Ph.D.	Ahli Materi
27	Dr. H. Mulyanto, S.E., M.Si.	Ahli Materi
28	Dr. Rahmat Mulyono, S.Pd., M.Pd.	Ahli Materi
29	Dwi Susanto, S.Pd., M.Pd.	Ahli Materi
30	Dinar Westri Andini, M.Pd.	Ahli Materi

No	Nama	Jabatan
31	Th. Laksni Widyarini, S.Pd., M.Hum.	Ahli Materi
32	Aditya Yoga Purnama, S.Si., M.Sc.	Ahli Materi
33	Sulistyo Budiarto, MA.	Ahli Materi
34	Agus Dwi Cahya, S.Pd., MM.	Ahli Materi
35	Evi Setiawati, S.P., M.Si.	Ahli Materi
36	Wahyu Suminarsasi, S.E., M.Sc.	Ahli Materi
37	Ir. Suparmin, M.T.	Ahli Materi
38	Dita Surwanti, S.S., M.Hum.	Ahli Materi
39	Fitria Sulistyawati, M.Pd.	Ahli Materi
40	Ika Wahyu Kusuma Wati, S.Pd., M.Pd.	Ahli Materi
41	Dyan Indah Purnama Sari, M.Pd.	Ahli Materi
42	Sony Yuniar Erlangga, S.Pd., M.Pd.	Ahli Materi
43	Dr. Ari Setiawan, S.Sos.I., M.Pd	Ahli Materi
44	Setuju, M.Pd	Ahli Materi
45	Rabiman M.Pd	Ahli Materi
46	Shanta Rezki, S.Si., M.Pd.	Ahli Materi
47	Diriska Amanto, S.P., M.Sc.	Ahli Materi
48	Reni Listiyewati, S.Pd., M.Ak.	Ahli Materi
49	Rahayu Wibowo, S.Pd.	Administrator
50	Sukur, S.Pd.	Administrator
51	Nur Cahyo Sulistyono, S.J. Kom	Tim Teknisi
52	Rangga Rifi Fadhi	Tim Teknisi

Gambar 3. Lampiran Undangan Workshop



JADWAL PELATIHAN
Pengembangan Perangkat Pembelajaran e-Learning
Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta
11 - 13 April 2022

Waktu	Sesi	Materi
11 April 2022		
09.00 – 09.30	Pembukaan	<ul style="list-style-type: none"> • Sambutan Sambutan • Group Photo • Program Overview
09.30 – 11.30	Desain Pengembangan e-Learning: <ul style="list-style-type: none"> • Konsep • Tahapan Pengembangan 	<ul style="list-style-type: none"> • Learning Object Materials (LOM) • Program Mapping • Silabus
11.30 – 12.00	Registrasi Web Training	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan Akun • Enrol Course
12.00 – 13.00	Istirahat	
13.00 – 14.00	Pengembangan e-Modul: Pengalaman Aplikasi Layout Modul	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan fitur Canva • Pemilihan tema
14.00	Kerja Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> • Pengembangan Silabus • Penyusunan e-Module
12 April 2022		
09.00-12.00	Pengembangan e-Modul (lanjutan): Pengemasan e-Modul	<ul style="list-style-type: none"> • Layout teks • Menambahkan Hypercontent (Video, Audio, Simulator dll) • Menambahkan QR Code • Publish/Share
12.00 – 13.00	Istirahat	
13.00 – 14.00	Pengembangan Video Pembelajaran: Pengemasan Media Video	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan tipe tipe video pembelajaran • Pengenalan aplikasi video Screencast
14.00	Kerja Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> • Penyajian materi presentasi Video Pembelajaran
13 April 2022		
09.00 – 12.00	Pengembangan Video Pembelajaran (lanjutan): Produksi Video Pembelajaran	Produksi video dan perekaman menggunakan Prezi Video
12.00	Penutupan	

Gambar 4. Jadwal Pelatihan Pembelajaran Online



No. SC/1/00184/VII/2022

CERTIFICATE OF COMPLETION

THE CERTIFICATE IS PRESENTED TO

Sigit Purnomo, M.Pd.

for successfully completing **Face to Face Training** on

LEARNING MEDIA DEVELOPMENT & CONVERTING INTO LMS

conducted on **24 - 29 July 2022**


Dr Wahyudi
Director

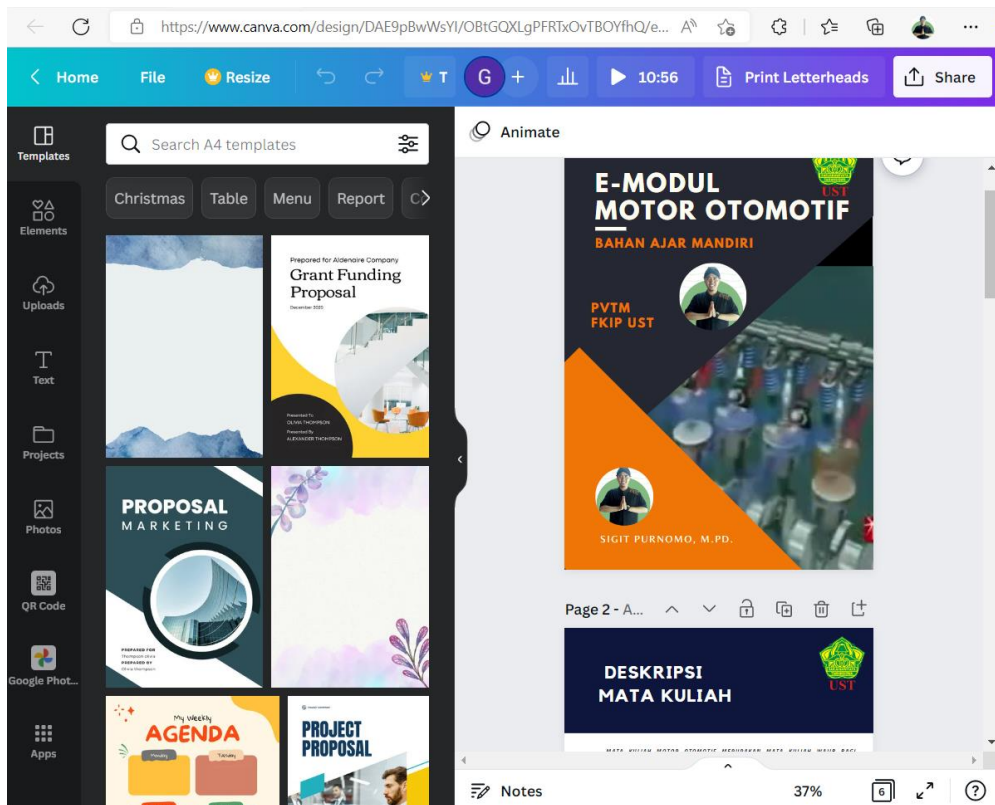
This document was signed electronically by SEAMOLEC Director.
Based on Article 11 of the ITE Law of 2008, electronic signatures have legal force and legal consequences

Face to Face Training

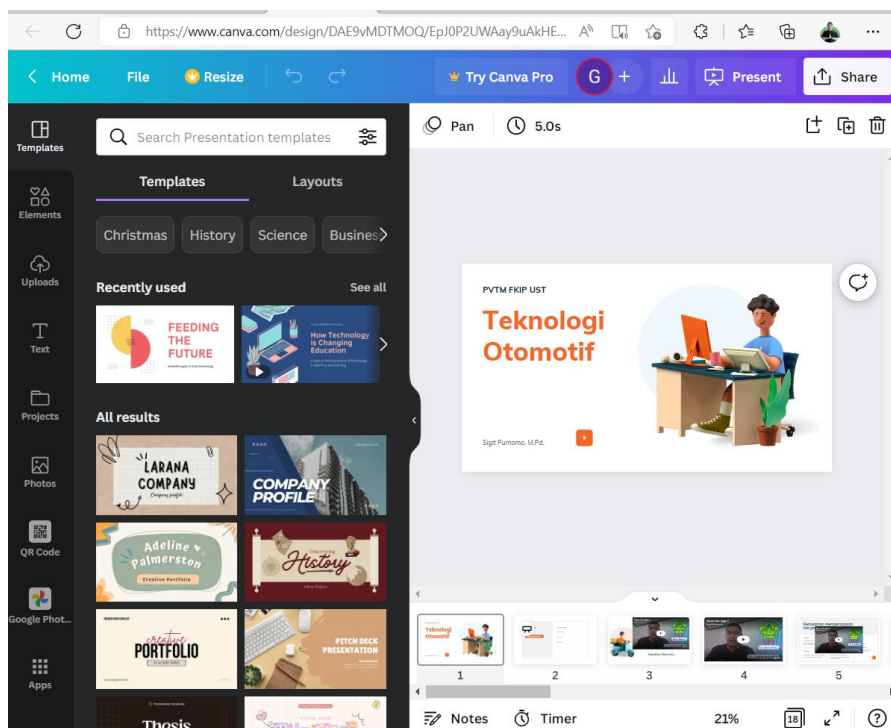
LEARNING MEDIA DEVELOPMENT & CONVERTING INTO LMS

No	Material	Durations (Hours)
1	Introduction of Interactive Animation Video	1
2	Storyline Development	4
3	How to Record Voice Overs	2
4	Visual Assets & Animation Effect	6
5	Introduction to Infographic	1
6	How to plan your infographic	2
7	How to design and layout your infographic	4
8	Embedding Media into LMS	3
9	Independent Project	9
	Total	32

Gambar 5. Sertifikat Pelatihan

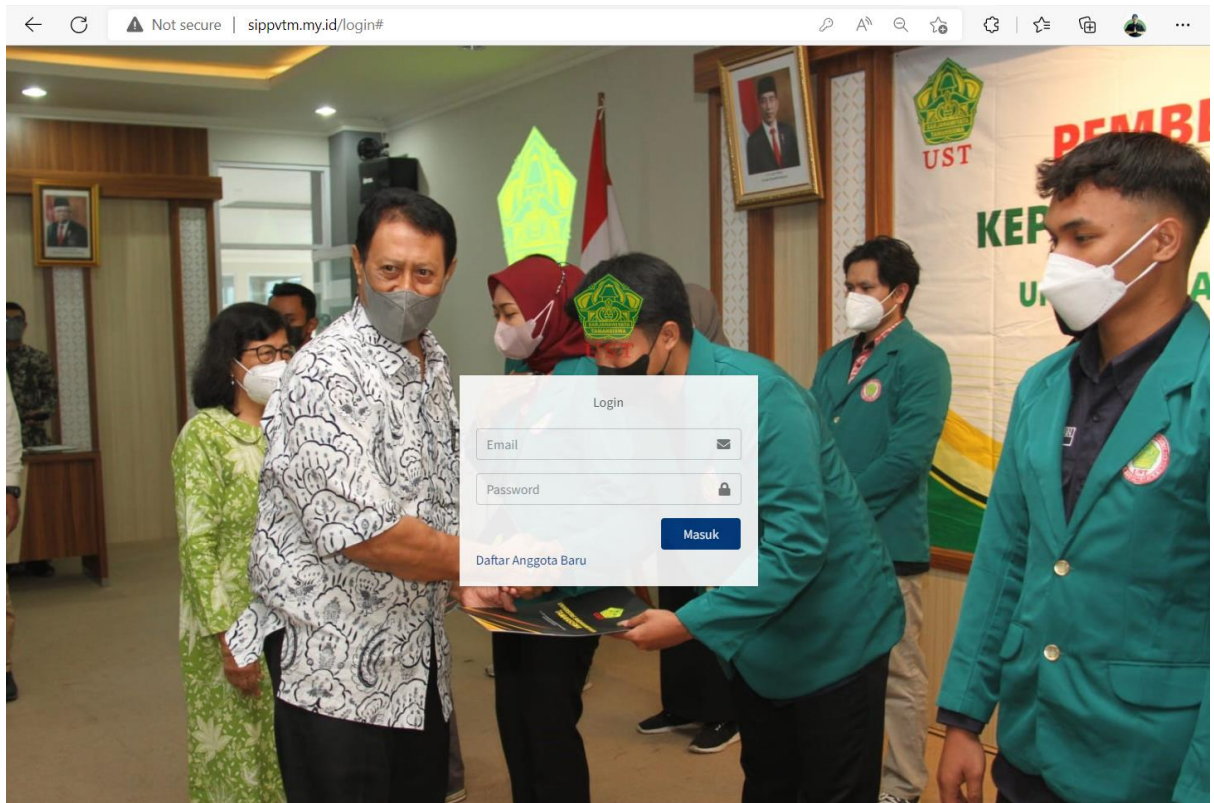


Gambar 6. Hasil Pelatihan Pembelajaran Online (E-Modul)




2. Keterlaksanaan monitoring pembelajaran online.

Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin membuat surat yang ditujukan ke Biro SIM agar GMP memiliki akses/melihat sipedar dosen di Prodi. Prodi Pendidikan Vokasional Teknik Mesin juga memiliki sistem jurnal perkuliahan secara online yang dapat digunakan untuk memonitoring pembelajaran online melalui website <http://sippvmtm.my.id/login>. Tampilan ditunjukkan pada gambar di bawah ini.



Gambar 9. Foto Sistem Monitoring Pembelajaran Online

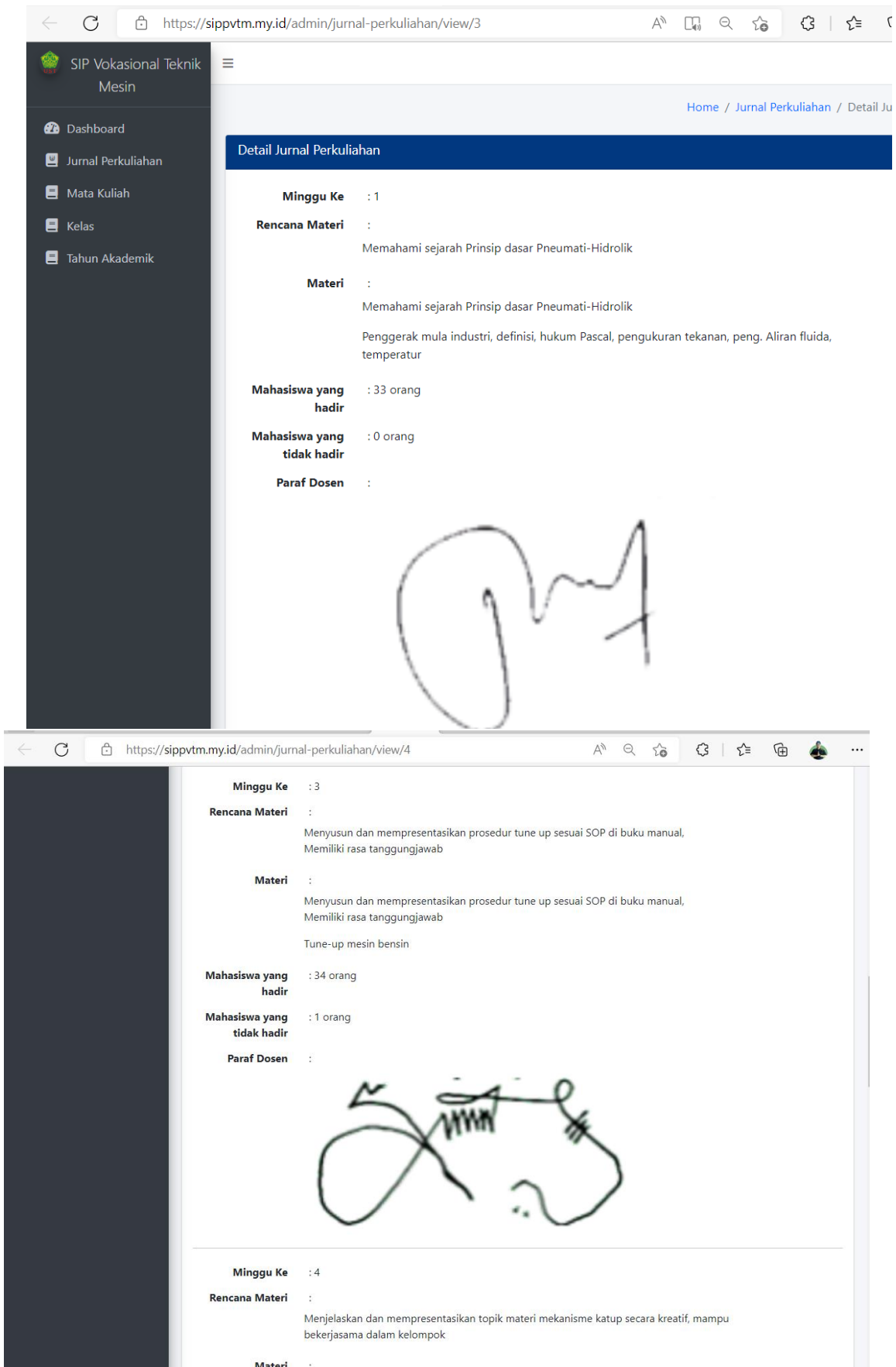
← Not secure | sippvtm.my.id/form-input


[Beranda](#)
[Profil PVTM](#)
[Akademik](#)
[Pengembangan](#)
[Alumni](#)
[Gugus Mutu Pendidikan](#)
[Fasilitas](#)
[Kontak Kami](#)

Form Jurnal Perkuliahan [Home](#) / [Form Jurnal Perkuliahan](#)

Form Jurnal Pendidikan

Fakultas	FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Program Studi	PROGRAM STUDI PENDIDIKAN VOKASIONAL TEKNIK MESIN
Mata Kuliah	Pilih Mata Kuliah
Kelas	<input type="text" value="mo"/> <ul style="list-style-type: none"> <li style="background-color: #003366; color: white; padding: 2px;">DASAR TEKNOLOGI OTOMOTIF
SKS	CHASIS OTOMOTIF
Jumlah Mahasiswa Total	KELISTRIKAN OTOMOTIF
Minggu Ke	MOTOR OTOMOTIF
Rencana Materi	PRAKTIK CHASIS OTOMOTIF PRAKTIK KELISTRIKAN OTOMOTIF <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> system-ui </div>
Tanggal	2022-12-02
Jam	12:00 - 11:59
Materi	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> system-ui </div>



Gambar 9. Foto Sistem Monitoring Pembelajaran Online



UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN VOKASIONAL TEKNIK MESIN

Jalan Batikan, Tuntungan UH II/1043 Umbulharjo Telp. (0274) 375637 Yogyakarta 55167
Laman web: [fmhttps://pvtm.ustjogja.ac.id/](https://pvtm.ustjogja.ac.id/) email: ptm@ustjogja.ac.id

Nomor : 142/UST/FKIP/PVTM/IX/2022
Hal : Permohonan Akses ke Simpedar
Lampiran : -

30 September 2022

Kepada :

Yth. **Kepala Biro SIM**

Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
di Yogyakarta

Salam dan Bahagia,

Untuk meningkatkan mutu pembelajaran Prodi, maka dengan ini kami memohon agar Gugus Mutu Prodi (GMP) dibuatkan akses ke sipedar dosen pengampu mata kuliah Pendidikan Vokasional Teknik Mesin untuk memantau proses pembelajaran.

Demikian permohonan kami, atas kesediaan dan kerjasama Bapak/Ibu kami mengucapkan terima kasih.

Salam.

Ketua Prodi PVTM,



Suparmin
Dr. Ir. Suparmin, MT.
NIDN: 0007055910

Gambar 10. Surat Permohonan ke Biro SIM