



**UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA**

📍 Jl. Batikan UH III/1043 Yogyakarta 📞 (0274) 562265

✉️ [humas@ustjogja.ac.id](mailto:humas@ustjogja.ac.id) 🌐 [www.ustjogja.ac.id](http://www.ustjogja.ac.id)

# **STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KELOLA (SOTK)**

## **Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa**

Diterbitkan Oleh:  
**Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa**  
2022



# **STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KELOLA (SOTK)**

**UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA  
YOGYAKARTA  
2022**

## KATA PENGANTAR

*Salam dan bahagia,*

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan karunia, petunjuk dan ridho-Nya sehingga Struktur Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) UST telah selesai untuk disempurnakan.

SOTK UST ini disusun sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Statuta UST 2020. SOTK ini dimaksudkan untuk memperjelas tugas pokok, fungsi dan kedudukan setiap unsur/komponen di dalam struktur organisasi secara jelas. Tujuan SOTK ini adalah agar setiap komponen di dalam struktur organisasi berjalan secara optimal sehingga aktivitas dapat berjalan dengan efektif dan efisien untuk mewujudkan *good university governance*.

SOTK UST 2020 direvisi dan disempurnakan dengan menyesuaikan perkembangan kondisi UST dan telah mendapat persetujuan Senat dalam rapat Senat UST tanggal 26 April 2022, hal ini telah memenuhi persyaratan formal.

Dengan diterbitkannya SOTK UST 2022, seluruh sivitas Akademika wajib menggunakannya sebagai pedoman dan rujukan dalam pelaksanaan tugas akademik maupun non akademik di lingkungan UST sehingga membawa UST unggul, tertib, damai, salam, dan bahagia.

*Salam.*

Yogyakarta, 10 Mei 2022  
Ketua Pengurus Yayasan,  
  
KI Dr. Saur Panjaitan XIII, M.M.

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL.....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	vii
KEPUTUSAN YAYASAN.....	1
BAB I KETENTUAN UMUM.....	3
Pasal 1 .....	3
BAB II YAYASAN SARJANAWIYATA TAMANSISWA.....	5
Pasal 2 Pembina Yayasan.....	5
Pasal 3.....	5
Pasal 4 Pengurus Yayasan .....	5
Pasal 5.....	5
Pasal 6.....	6
Pasal 7 Unit Usaha .....	6
Pasal 8.....	7
Pasal 9 Pengawas Yayasan .....	7
Pasal 10 .....	7
BAB III.....	7
Pasal 11 Dewan Penyantun .....	7
Pasal 12 .....	8
Pasal 13 Dewan Pertimbangan Kepegawaian .....	8
Pasal 14 .....	9
Pasal 15 Konsultan Hukum.....	10
BAB IV PIMPINAN UNIVERSITAS .....	10
Pasal 16 Rektor.....	10
Pasal 17 .....	10
Pasal 18 .....	10
Pasal 19 Wakil Rektor .....	11
Pasal 20 .....	12
Pasal 21 .....	12
Pasal 22 .....	14
Pasal 23 .....	14
Pasal 24 Senat Universitas .....	15
Pasal 25 .....	15
BAB V FAKULTAS/DIREKTORAT DAN PROGRAM STUDI .....	16
Pasal 26 Fakultas/Direktorat.....	16

Pasal 27 Dekan/Direktur .....	17
Pasal 28 Wakil Dekan/Direktur .....	17
Pasal 29 Senat Fakultas/Direktorat .....	18
Pasal 30 .....	18
Pasal 31 .....	19
Pasal 32 Satuan Penjaminan Mutu Fakultas/Direktorat .....	19
Pasal 33 Kehumasan Fakultas/Direktorat.....	20
Pasal 34 Program Studi.....	21
Pasal 35 Ketua Program Studi .....	21
Pasal 36 Sekretaris Program Studi .....	22
Pasal 37 Gugus Mutu Program Studi .....	22
Pasal 38 Koordinator Laboratorium .....	23
<b>BAB VI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU .....</b>	<b>23</b>
Pasal 39 .....	23
Pasal 40 Kepala Lembaga Penjaminan Mutu .....	23
Pasal 41 Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu .....	24
Pasal 42 Ketua Pusat Sistem Penjaminan Mutu Internal.....	24
Pasal 43 Ketua Pusat Sistem Penjaminan Mutu Eksternal .....	25
Pasal 44 Ketua Pusat Satuan Pengawas Internal .....	25
<b>BAB VII LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA</b>	
<b>MASYARAKAT .....</b>	<b>26</b>
Pasal 45 .....	26
Pasal 46 Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.....	26
Pasal 47 Sekretaris Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.....	27
Pasal 48 Ketua Pusat Penelitian .....	27
Pasal 49 Ketua Pusat Pengabdian kepada Masyarakat .....	27
Pasal 50 Ketua Pusat Publikasi dan HKI.....	28
Pasal 51 Ketua Pusat Kuliah Kerja Nyata .....	28
<b>BAB VIII LEMBAGA PENGEMBANGAN UNIVERSITAS.....</b>	<b>29</b>
Pasal 52 .....	29
Pasal 53 Kepala Lembaga Pengembangan Universitas .....	29
Pasal 54 Sekretaris Lembaga Pengembangan Universitas.....	30
Pasal 55 Ketua Pusat Pengembangan dan Pelestarian Kebudayaan.....	30
Pasal 56 Ketua Pusat Pengembangan Akademik.....	30
Pasal 57 Ketua Pusat Sertifikasi .....	31
<b>BAB IX UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN .....</b>	<b>31</b>
Pasal 58 .....	31

Pasal 59 Kepala Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan .....	31
Pasal 60 Sekretaris Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan.....	32
<b>BAB X UNIT PELAKSANA TEKNIS LABORATORIUM TERPADU .....</b>	<b>32</b>
Pasal 61 .....	32
Pasal 62 Kepala Unit Pelaksana Teknis Laboratorium Terpadu.....	32
Pasal 63 Sekretaris Unit Pelaksana Teknis Laboratorium Terpadu .....	33
<b>BAB XI BIRO KEHUMASAN DAN URUSAN INTERNASIONAL .....</b>	<b>33</b>
Pasal 64 .....	33
Pasal 65 Kepala Biro Kehumasan dan Urusan Internasional.....	34
Pasal 66 Ketua Bagian Hubungan Masyarakat Dalam Negeri .....	35
Pasal 67 Ketua Bagian Hubungan Masyarakat Luar Negeri .....	35
<b>BAB XII BIRO KEPEGAWAIAN.....</b>	<b>36</b>
Pasal 68 .....	36
Pasal 69 Kepala Biro Kepegawaian.....	36
Pasal 70 Ketua Bagian Pengembangan Sumber Daya Manusia .....	37
Pasal 71 Ketua Bagian Administrasi Sumber Daya Manusia .....	37
<b>BAB XIII BIRO SISTEM INFORMASI DAN MANAJEMEN .....</b>	<b>38</b>
Pasal 72 .....	38
Pasal 73 Kepala Biro Sistem Informasi dan Manajemen .....	38
Pasal 74 Konsultan Biro Sistem Informasi dan Manajemen.....	38
Pasal 75 Ketua Bagian Teknik Informasi.....	39
Pasal 76 Ketua Bagian Sistem Informasi dan Manajemen.....	39
<b>BAB XIV BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK .....</b>	<b>40</b>
Pasal 77 .....	40
Pasal 78 Kepala Biro Administrasi Akademik .....	41
Pasal 79 Ketua Bagian Administrasi Akademik.....	41
Pasal 80 Ketua Bagian Registrasi dan Perencanaan Pendidikan .....	41
Pasal 81 Ketua Bagian Pelaporan.....	42
<b>BAB XV BIRO KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI.....</b>	<b>42</b>
Pasal 82 .....	42
Pasal 83 Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni.....	42
Pasal 84 Ketua Bagian Kemahasiswaan .....	43
Pasal 85 Ketua Bagian Alumni .....	43
<b>BAB XVI BIRO ADMINISTRASI UMUM .....</b>	<b>44</b>
Pasal 86 .....	44
Pasal 87 Ketua Biro Administrasi Umum .....	44
Pasal 88 Ketua Bagian Tata Usaha Rektorat .....	45
Pasal 89 Ketua Bagian Keuangan.....	45
Pasal 90 Ketua Bagian Rumah Tangga .....	46

Pasal 91 Ketua Bagian Perbekalan .....	46
BAB XVII BIRO PEMASARAN .....	46
Pasal 92 .....	46
Pasal 93 Kepala Biro Pemasaran .....	47
Pasal 94 Ketua Bagian Administrasi, Penerimaan Mahasiswa baru, dan Sumber Daya Pemasaran.....	47
Pasal 95 Ketua Bagian Riset, Promosi, dan Kreatif.....	48
BAB XVIII PELAKSANA ADMINISTRASI/TATA USAHA .....	48
Pasal 96 .....	48
Pasal 97 .....	49
BAB XIX KETENTUAN PERALIHAN.....	49
Pasal 98 .....	49
BAB XX KETENTUAN PENUTUP .....	49
Pasal 99 .....	49
LAMPIRAN.....	51

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Bagan Struktur Organisasi UST 2022 .....	51
Gambar 2. Bagan Struktur Organisasi Unit Usaha.....	52
Gambar 3. Bagan Struktur Organisasi BKUI .....	53
Gambar 4. Bagan Struktur Organisasi BK .....	53
Gambar 5. Bagan Struktur Organisasi BSIM.....	54
Gambar 6. Bagan Struktur Organisasi BAA .....	54
Gambar 7. Bagan Struktur Organisasi BKA .....	55
Gambar 8. Bagan Struktur Organisasi BAU .....	55
Gambar 9. Bagan Struktur Organisasi BP.....	56
Gambar 10. Bagan Struktur Organisasi LPM.....	56
Gambar 11. Bagan Struktur Organisasi LP2M.....	57
Gambar 12. Bagan Struktur Organisasi LPU .....	57





## **YAYASAN SARJANAWIYATA TAMANSISWA**

**Jalan Batikan UH III/1043 Tahunan Umbulharjo Yogyakarta 55167**

**Telp. (0274) 562265, HP : 08112647232**

**Email: yayasan@ustjogja.ac.id**

### **KEPUTUSAN YAYASAN SARJANAWIYATA TAMANSISWA**

Nomor: 057/YSW/SK/SP-EH/V/2022

Tentang

#### **STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KELOLA UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

KETUA PENGURUS

YAYASAN SARJANAWIYATA TAMANSISWA,

#### **Menimbang:**

1. Bahwa untuk menjamin penyelenggaraan Caturdharma Perguruan Tinggi yang unggul dan berkelanjutan maka diperlukan adanya penyempurnaan dan peningkatan kualitas secara berkesinambungan;
2. Bahwa demi menunjang peningkatan kualitas organisasi dan pelayanan di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa perlu ditetapkan Struktur Organisasi dan Tata Kelola Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa sesuai dengan Anggaran Rumah Tangga Yayasan Sarjanawiyata Tamansiswa;
3. Bahwa Struktur Organisasi dan tata Kelola Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2022 ditetapkan dengan Surat Keputusan Yayasan.

#### **Mengingat:**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No 16 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara Penyusunan Statuta PTS;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Yayasan Sarjanawiyata Tamansiswa.
6. Statuta Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Tahun 2020;
7. Surat Keputusan Yayasan Sarjanawiyata Tamansiswa Nomor 064/YSW/SK/AS-YS/VII/2014 tertanggal 17 Juli 2014 tentang Peraturan Pokok Kepegawaian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa;
8. Surat Keputusan Yayasan Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta Nomor 13/YSW/SK/AS-YS/V/2015 tertanggal 2 Mei 2015 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Masa Bakti 2015-2019;

**Memperhatikan:**

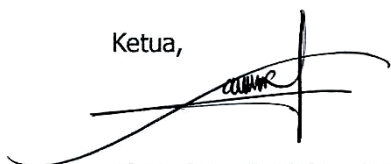
1. Surat Rektor Nomor: 152/UST/Rek/IV/2022 tanggal 27 April 2022 tentang usulan pengesahan Struktur Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta tahun 2022.
2. Rapat Pengurus Yayasan Sarjanawiyata Tamansiswa, tanggal 10 Mei 2022.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan:**

- Pertama : Struktur Organisasi dan Tata Kelola Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Sebagaimana Terlampir.
- Kedua : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
- Ketiga : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan ditinjau kembali untuk dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ketua,



**Ki Dr. Saur Panjaitan XIII, M.M.**



**Nyi Dra. Hj. Esti Harini, M.Si.**

- perencanaan, sistem informasi, tata kelola, sumber daya, dan usaha di tingkat fakultas/direktorat;
2. Merencanakan, melaksanakan, mengembangkan, dan melakukan evaluasi pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan PkM di tingkat fakultas/direktorat;
  3. Mengkoordinasi proses pelayanan kenaikan pangkat dosen dan tenaga kependidikan di tingkat fakultas/direktorat;
  4. Merencanakan dan mengelola anggaran pendapatan dan belanja fakultas/direktorat;
  5. Melakukan pembinaan karier dan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan di tingkat fakultas/direktorat;
  6. Mengelola ketatausahaan, kerumah tanggaan, ketertiban dan keamanan fakultas/direktorat;
  7. Mengkoordinasi pemanfaatan, pengadaan, dan perawatan ruang dan sarana prasarana lainnya;
  8. Merencanakan dan melaksanakan program pengembangan kegiatan kemahasiswaan dalam bidang akademik dan non akademik; dan
  9. Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan kepada Dekan.

### **Pasal 29**

#### **Senat Fakultas/Direktorat**

1. Senat Fakultas/Direktorat terdiri atas Guru Besar Tetap, Pimpinan Fakultas/Direktorat, Ketua Program Studi, dan 1 (satu) Wakil Program Studi berjabatan akademik minimal lektor untuk program sarjana dan minimal lektor kepala untuk program magister.
2. Senat Fakultas/Direktorat dipimpin oleh seorang Ketua dan dibantu oleh seorang Sekretaris Senat.
3. Ketua Senat Fakultas/Direktorat dijabat secara *ex officio* oleh Dekan/Direktur.
4. Sekretaris Senat Fakultas/Direktorat dijabat secara *ex officio* oleh Wakil Dekan I/Wakil Direktur.

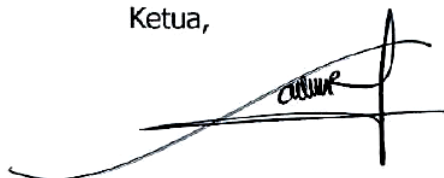
### **Pasal 30**

Senat Fakultas/Direktorat memiliki tugas dan wewenang:

1. Memberikan pertimbangan dan usul perbaikan pelaksanaan Caturdharma Perguruan Tinggi Perguruan Tinggi kepada Dekan/Direktorat;

- Keputusan tentang SOTK dianggap sah bila disetujui oleh sekurang kurangnya  $\frac{3}{4}$  (tiga perempat) dari jumlah anggota Pengurus Yayasan yang hadir.

Ketua,



**Ki Dr. Saur Panjaitan XIII, M.M.**

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal, 10 Mei 2022

Pengurus Yayasan

Sekretaris,



**Nyi Dra. Hj. Esti Harini, M.Si**