PEDOMAN PENELITIAN

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP3M)

PUSAT PENELITIAN

LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN, DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP3M)
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA (UST)

TAHUN 2020

0274 387841 lp3m@ustjogja.ac.id www.lp3m.ustjogja.ac.id

PEDOMAN PENELITIAN LP3M UST

PUSAT PENELITIAN

LEMBAGA PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LP3M) UST

2020

KATA PENGANTAR

Salam dan Bahagia

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT Tuhan YME yang atas segala nikmat dan karuniaNya. Rasa syukur ini sebagai bentuk telah terselesaikannya buku Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) edisi 2020. Edisi ini adalah edisi penyempurnaan dari buku pedoman penelitian tahun 2019.

Syukur juga kami panjatkan atas naiknya peringkat kinerja penelitian di UST dari peringkat Madya keperingkat Utama maka semakin menjadi tantangn tersendidri bagi bidang Penelitian di LP3M. Hal inilah yang mengharuskan pusat penelitian segera berbenah dan mempersiapkan diri.

Sebagai upaya meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dosen, serta luarannya baik untuk penelitian internal maupun penelitian HIBAH DRPM maka buku pedoman ini di susun berdasasrkan buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi XII 2018 dan Edisi XII Revisi 2019 dengan cara modifikasi dan inovasi.

Perbedaan Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2019 dengan Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2020 terletak pada pengurangan pada skema kelembagaan, penguatan pada skema penugasan dan tambahan skema kerjasama serta penambahan beberapa persyaratan pada skema yang sudah ada. Di samping itu, buku Pedoman ini masih mempertahankan ketentuan penulisan proposal sesuai dengan aturan yang ada pada buku panduan DRPM.

Hadirnya buku pedoman ini diharapkan dapat secara efektif memberikan panduan bagi para dosen untuk

berpartisipasi dalam kegiatan penelitian internal, sebagai upaya menambah kinerja bidang penelitian serta memotivasi dan menyiapkan usulan peroposal penelitian ke DRPM, dan menjadi panduan bagi personal LP3M dan semua pimpinan subsistem di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa dalam pelaksanaan kegiatan penelitian.

Atas hadirnya Buku Pedoman ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada tim penyusun serta semua yang berperan dalam penyusunan buku ini. Kami menyadari bahwa buku pedoman ini masih jauh dari sempurna, sehingga kami berharap mendapat saran dan masukan dari para pemakai.

Salam.

Yogyakarta, Februari 2020
Ketua Puslit LP3M UST

Dr. Ari Setiawan, S.Sos.I, M.Pd

SAMBUTAN
KEPALA LP3M UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA

Salam dan Bahagia

Puji Syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmat, rahmat, dan petunjukNya sehingga buku Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Edisi 2020 ini dapat diselesaikan.

Upaya untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian di Universitas Sarjanawiayata Tamansiswa (UST) terus menerus dilakukan oleh LP3M UST. Diharapkan hasil penelitian yang bermutu tinggi dapat berkontribusi secara nyata kepada peningkatan daya saing UST. Secara empiris tidak dapat disangkal bahwa salah satu faktor utama pendukung kemajuan UST adalah inovasi yang berbasis pada penelitian bermutu. Beberapa indikator dari penelitian bermutu adalah publikasi hasil penelitian pada jurnal internasional, jurnal nasional bereputasi, dan diperolehnya Hak Kekayaan Intelektual (HKI). Menyadari pentingnya penelitian, LP3M selalu mendorong dosen UST untuk melakukan kegiatan penelitian dan menyediakan fasilitas secara maksimal sehingga penelitian berlangsung dengan lancar dan mencapai mutu yang tinggi.

Buku Pedoman Penelitian UST edisi 2020 ini diharapkan dapat memperlancar kegiatan penelitian. Atas terbitnya buku ini, saya menyampaikan ucapan terima kasih kepada tim penyusun dan berbagai pihak yang telah berkontribusi dari awal sampai buku ini terbit. Salam

Yogyakarta, Maret 2020
Kepala LP3M UST

Dra. Siti Rochmiyati, M.Pd

DAFTAR ISI

SAMPUL …….. i
KATA PENGANTAR…….. ii
SAMBUTAN……. iv
DAFTAR ISI……. v

BAB 1. PENDAHULUAN……. 1
1.1. Latar Belakang…… 1
1.2. Tujuan Penelitian……. 2
1.3. Standar Penelitian…… 3
BAB 2. PENGELOLAAN PENELITIAN…… 10
2.1. Pendahuluan…… 10
2.2. Program Pendanaan Penelitian…… 10
2.3. Ketentuan Umum…….. 11
2.4. Tahapan Pengelolaan Penelitian…… 12
2.5. Indikator Kinerja Penelitian…….... 20
2.6. Komite Penilaian dan/ atau *Reviewer* Penelitian…..... 21
BAB 3. SISTEMATIKA PENULISAN..……... 23
3.1. Sistematika Penulisan Proposal Penelitian……... 23
3.2. Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Penelitian... 25
3.3. Sistematika Penulisan Laporan Akhir Penelitian…….. 27
BAB 4. PENELITIAN DOSEN PEMULA…… 30
4.1. Pendahuluan……. 30
4.2. Tujuan Penelitian…….. 30
4.3. Luaran Penelitian…….. 30
4.4. Persyaratan Pengusul…… 31
BAB 5. PENELITIAN UNGGULAN..…… 32
5.1. Skema Penelitian Dasar Unggulan UST…… 33
5.2. Skema Penelitian Terapan Unggulan UST……..... 35
5.3. Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST…..... 37
BAB 6. PENELITIAN KERJASAMA…… 39
6.1. Pendahuluan…… 39

6.2. Tujuan Penelitian……..……. 35
6.3. Luaran Penelitian…… 35
6.4. Persyaratan Pengusul…….. 35
BAB 7. PENELITIAN PENUGASAN……...……41
7.1. Pendahuluan……...…… 41
7.2. Tujuan Penelitian……..……. 41
7.3. Luaran Penelitian…… 42
7.4. Persyaratan Pengusul…….. 42
BAB 8. PENELITIAN MANDIRI AKTIF……**43**
8.1. Pendahuluan……...…… 43
8.2. Tujuan Penelitian…… 43
8.3. Luaran Penelitian…… 44
8.4. Persyaratan……...…….. 44
8.5. Format Penelitian……... 45
8.6. Lama Penelitian…….. 45
BAB 9. PENELITIAN PAYUNG……**46**
9.1. Pendahuluan……..… 46
9.2. Karakteristik…….. 46
9.3. Tujuan…… 47
9.4. Luaran…… 47
9.5. Pengintegrasian Penelitian Payung……48
BAB 10. PENELITIAN KERJASAMA PERGURUAN TAMANSISWA 49
10.1 Pendahuluan……...……49
10.2 Tujuan Penelitian……..……. 49
10.3 Luaran Penelitian……50
10.4 Persyaratan Pengusul……..50
BAB 11. PENUTUP…….. 51
DAFTAR PUSTAKA …….. 52
LAMPIRAN…….. 53

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Pasal 1 Peraturan Mendikbud Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Peraturan Presiden Nomor 74 Tahun 2019, tertanggal 24 Oktober 2019, Pasal 2 menyebutkan BRIN (Badan Riset dan Inovasi Nasional) mempunyai tugas menjalankan

penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi yang terintegrasi. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, BRIN menyelenggarakan fungsi: a) pelaksanaan pengarahan dan penyinergian dalam penyusunan perencanaan, program, anggaran, dan Sumber Daya Ilmu Pengetahuan dan Teknologi bidang Penelitian, Pengembangan, Pengkajian, dan Penerapan;. b) perumusan dan penetapan kebijakan di bidang standar kualitas lembaga penelitian, sumber daya manusia, sarana dan prasarana riset dan teknologi, penguatan inovasi dan riset serta pengembangan teknologi, penguasaan alih teknologi, penguatan kemampuan audit teknologi, perlindungan Hak Kekayaan Intelektual percepatan penguasaan, pemanfaatan, dan pemajuan riset dan teknologi.

Dibentuknya BRIN sebagai naungan penelitian Perguruan Tinggi dengan harapan terjadinya konektifitas dan peningkatan daya saiang perguruan tinggi. Sementara itu, peningkatan daya saing bangsa bermakna bahwa iptek dan pendidikan tinggi dapat memberikan kontribusi dalam penguatan perekonomian dan peningkatan kesejahteraan masyarakat yang ditunjukkan oleh keunggulan produk teknologi hasil litbang yang dihasilkan oleh industri/perusahaan yang didukung oleh lembaga litbang (LPNK, LPK, Badan Usaha, dan Perguruan Tinggi) dan tenaga terampil pendidikan tinggi.

1.2 Tujuan Penelitian

Agar amanah di atas dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standar tertentu. Secara umum tujuan penelitian di perguruan tinggi adalah:

1. menghasilkan penelitian sesuai dengan Permenrikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
2. menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik;
3. meningkatkan kapasitas penelitian;
4. mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia; dan
5. meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual secara nasional dan internasional.

1.3 Standar Penelitian

Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) diharapkan dapat mengelola penelitian yang memenuhi standar yang telah dijelaskan dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Penelitian. Pada Permenristekdikti ini ada 8 standar, sedangkan UST mengembangkan menjadi 9 standar, tambahannya adalah standar 9: Standar penelitian payung mahasiswa. Berikut adalah kesembilan standar yang dimaksud:

1. **Standar Hasil Penelitian**

   1) Standar hasil Penelitian merupakan kriteria minimal tentang mutu hasil Penelitian.
   2) Hasil penelitian di UST diarahkan dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
   3) Hasil Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan

metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik.

4) Hasil Penelitian mahasiswa harus memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di UST.
5) Hasil penelitian yang tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil Penelitian kepada masyarakat.

2. Standar Isi Penelitian,

1) Standar isi Penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi Penelitian.
2) Kedalaman dan keluasan materi penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi materi pada Penelitian dasar dan Penelitian terapan.
3) Materi pada Penelitian dasar sebagaimana dimaksud pada ayat (2) harus berorientasi pada luaran Penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru.
4) Materi pada Penelitian terapan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) harus berorientasi pada luaran Penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
5) Materi pada Penelitian dasar dan penelitian terapan mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional.

6) Materi pada Penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

3. Standar Proses Penelitian

1) Standar proses Penelitian merupakan kriteria minimal tentang kegiatan Penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.
2) Kegiatan Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik.
3) Kegiatan Penelitian harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
4) Kegiatan Penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, atau tesis harus memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3), capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di UST.
5) Kegiatan Penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dinyatakan dalam besaran Satuan Kredit Semester.

4. Standar Penilaian Penelitian

1) Standar penilaian penelitian merupakan kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian.
2) Penilaian proses dan hasil penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan secara terintegrasi paling sedikit memenuhi unsur:

a. edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi peneliti agar terus meningkatkan mutu penelitiannya;
b. objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas;
c. akuntabel, yang merupakan penilaian penelitian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh peneliti; dan
d. transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

3) Penilaian proses dan hasil penelitian harus memenuhi prinsip penilaian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian.
4) Penilaian penelitian dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil penelitian.
5) Penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi diatur berdasarkan ketentuan peraturan di UST.

5. Standar Peneliti,

1) Standar peneliti merupakan kriteria minimal kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian.
2) Peneliti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang

keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman Penelitian.

3) Kemampuan peneliti sebagaimana dimaksud pada ayat ditentukan berdasarkan:
   a. kualifikasi akademik; dan
   b. hasil Penelitian.
4) Kemampuan peneliti sebagaimana dimaksud pada ayat (3) menentukan kewenangan melaksanakan Penelitian.
5) Pedoman mengenai kewenangan melaksanaka Penelitian ditetapkan oleh Kepala LP3M UST.

6. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

1) Standar sarana dan prasarana Penelitian merupakan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses Penelitian dalam rangka memenuhi hasil Penelitian.
2) Sarana dan prasarana Penelitian sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) merupakan fasilitas UST yang digunakan untuk:
   a. memfasilitasi Penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu Program Studi;
   b. proses Pembelajaran; dan
   c. kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, dan
   d. kegiatan Pengembangan dan Pelestarian kebudayaan Nasional.
3) Sarana dan prasarana Penelitian sebagaimana yang dimaksud pada ayat (2) harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

7. Standar Pengelolaan Penelitian

1) Standar pengelolaan Penelitian merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Penelitian.
2) Pengelolaan Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola Penelitian.
3) Kelembagaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) adalah Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP3M) UST.

8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

1) Standar pendanaan dan pembiayaan Penelitian merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan Penelitian.
2) UST menyediakan dana Penelitian internal.
3) Selain dari anggaran penelitian internal UST, pendanaan Penelitian dapat bersumber dari pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
4) Pendanaan Penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) digunakan untuk membiayai:
   a. perencanaan Penelitian;
   b. pelaksanaan Penelitian;
   c. pengendalian Penelitian;
   d. pemantauan dan evaluasi Penelitian;
   e. pelaporan hasil Penelitian; dan
   f. diseminasi hasil Penelitian.
5) Mekanisme pendanaan dan pembiayaan Penelitian diatur oleh pemimpin UST.

9. **Standar Penelitian Payung Mahasiswa,** merupakan kriteria minimal yang meliputi: (a) prosedur-pelaksanaan penelitian payung, (b) persyaratan mahasiswa, (c) kualifikasi dosen pembimbing, (d) etika penyusunan Tugas Akhir dan Laporan Penelitian, (e) batas waktu maksimal, (f) luaran penelitian, dan (g) jumlah minimal subtopik.

   Sebagai strategi dalam usaha menopang eksistensi dan keberlanjutan penguatan penelitian LP3M UST secara berkelanjutan mengupayakan melaksanakan berbagai program bantuan dalam bentuk kegiatan atau *reward* berdasarkan kinerja peneliti/dosen.

BAB 2
PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1 Pendahuluan

Sejalan dengan peran Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP3M) sebagai fasilitator, penguat, dan pemberdaya, Pusat Penelitian berupaya terus mengawal pelaksanaan penelitian. Pengelolaan penelitian diarahkan untuk:

a. mewujudkan keunggulan penelitian di Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST);
b. meningkatkan daya saing UST di bidang penelitian nasional dan internasional;
c. meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian yang bermutu;
d. meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian di UST; dan
e. memfungsikan potensi UST dalam menopang daya saing bangsa.

2.2 Program Pendanaan Penelitian

Terdapat 6 skema penelitian yang di selenggarakan oleh LP3M yang di tawarkan. Program pendanaan penelitian yang diselenggarakan oleh LP3M UST untuk dosen meliputi **5 skema** yaitu Penelitian Dosen Pemula **(PDP)**; Penelitian Unggulan UST **(PU UST)** yang dibagi menjadi tiga sub skema yaitu Penelitian Dasar UST (PDU UST), Penelitian Terapan UST (PTU UST), dan Penelitian Pengembangan

UST (PPU UST); Penelitian Kerjasama **(PK)**, Penelitian Penugasan **(PPs)**dan Penelitian Kerjasama Perguruan Tamansiswa **(PKPT).** Sedangkan 1 skema, Penelitian Mandiri Aktif **(PMA)** dibiayai oleh peneliti sendiri atau sumber dana lain.

Enam skema penelitian di atas diarahkan mengacu pada tujuh bidang fokus, tema riset, dan topik riset prioritas. Tujuh bidang fokus yang dimaksud disajikan dalam Lampiran A-1. Bidang fokus ini terkait dengan pangan/pertanian, energi dan energi terbarukan, transportasi, TIK, material maju, kebencanaan dan sosio humaniora/seni budaya/ pendidikan.

2.3 Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian di UST sesuai dengan rambu-rambu yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, LP3M menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian yang diuraikan sebagai berikut:

a. Ketua peneliti berstatus dosen tetap UST.
b. Anggota peneliti berstatus dosen tetap atau berstatus calon dosen tetap.
c. Dosen dengan jabatan akademik Lektor ke atas tidak boleh mengusulkan di skema Penelitian Dosen Pemula.
d. Setiap dosen tetap yang sudah memiliki jabatan akademik dapat mengusulkan dua usulan penelitian (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota, atau kedua-duanya sebagai anggota).
e. Dosen dengan jabatan akademik Lektor Kepala ke atas atau berjabatan Lektor tetapi berpendidikan S3 memiliki

kesempatan untuk mengusulkan dua usulan (boleh keduanya sebagai ketua, atau salah satunya sebagai ketua, atau keduanya serbagai anggota).

f. Dosen dengan jabatan akademik Asisten Ahli hanya boleh mengusulkan di skema Penelitian Dosen Pemula, dan hanya boleh satu kali sebagai Ketua.
g. Apabila penelitian sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti terbukti memperoleh pendanaan ganda atau mengusulkan kembali sebelumnya, maka ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian yang sumber pendanaannya dari LP3M selama 1 tahun dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima ke LP3M.
h. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi.
g. Peneliti wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan sumber pendanaan (yaitu: LP3M UST) pada laporan penelitian dan pada setiap bentuk luaran penelitian baik berupa publikasi ilmiah, makalah yang dipresentasikan, maupun poster.

2.4 Tahapan Pengelolaan Penelitian

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian luaran. Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut disampaikan oleh LP3M melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.

2.4.1 Tahap Pengumuman

Siklus pengelolaan penelitian diawali dengan LP3M mengumumkan penerimaan usulan penelitian secara daring melalui laman www.lp3m.ustjogja.ac.id dan/atau melalui media lain. Buku Pedoman Penelitian UST dapat diunduh pada www.lp3m.ustjogja.ac.id.

2.4.2 Tahap Pengusulan

Pengusulan usulan/ proposal dilakukan oleh dosen dengan persyaratan sesuai buku pedoman. Bila di perlukan proposal dapat di seminarkan terlebih dahulu. Proposal dikirim ke LP3M dalam bentuk 2 file, yaitu *softcopy (file pdf)* dan *hardcopy*. *Softcopy (file pdf)* dikirimkan ke email lp3m@ustjogja.ac.id Sedangkan *hardcopy* dibuat 1 dan diserahkan ke LP3M.

2.4.3 Tahap Penyeleksian/Penunjukan

2.4.3.1 Tahap Penyeleksian

Seleksi usulan dilakukan oleh tim penilai dan/atau *reviewer* secara *desk evaluation*. Semua skema penelitian yang lolos pada seleksi *desk evaluation* dilanjutkan dengan pembahasan.

2.4.3.2 Skema Penugasan

Skema Penugasan dilakukan untuk menentukan penelitian dan tim peneliti yang akan ditetapkan dengan mekanisme penugasan. Mekanime penugasan ini diperuntukkan bagi penelitian yang dipandang strategis bagi UST dan sesuai dengan kompetensi tim peneliti dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Peneliti ditugaskan untuk melakukan penelitian dengan dasar surat penugasan dari LP3M.
b. Peneliti menyampaikan usulan kepada LP3M sesuai dengan penugasan.
c. Usulan penelitian dengan mekanisme penugasan tetap dinilai oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* untuk menilai kelayakannya.

2.4.4 Tahap Penetapan

Penetapan usulan yang layak untuk didanai diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Pimpinan LP3M menetapkan usulan penelitian yang akan didanai berdasarkan hasil seleksi.
b. Besaran biaya yang ditetapkan sesuai skema masing-masing;
c. Penetapan usulan penelitian yang didanai diumumkan melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.

2.4.5 Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut.

a. Pelaksanaan penelitian diawali dengan membuat kontrak penelitian.
b. Kontrak penelitian dilakukan setelah usulan penelitian ditetapkan dan diumumkan melalui laman (www.lp3m.ustjogja.ac.id) dan/atau melalui media lain.
c. Penandatanganan kontrak penelitian dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan usulan.
d. Proses penandatanganan kontrak dan pencairan dana penelitian dilakukan pada hari yang sama.
e. Pelaksanaan penelitian mengacu pada kontrak penelitian.

f. Kontrak Penelitian sekurang-kurangnya berisi:
   1) Pejabat penandatangan kontrak
   2) Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak
   3) Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian
   4) Masa berlaku kontrak
   5) Target luaran wajib
   6) Hak dan kewajiban
   7) Pelaporan penelitian
   8) Monitoring dan evaluasi
   9) Perubahan tim pelaksana dan substansi penelitian
   10) Pajak
   11) Kekayaan Intelektual
   12) Force majeure
   13) Sanksi
   14) Sengketa

2.4.6 Tahap Monitoring dan Evaluasi

Sasaran pengawasan (monitoring dan evaluasi) meliputi proses dan hasil penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Ketua peneliti wajib menyerahkan laporan kemajuan untuk bahan monitoring dan evaluasi.
b. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh *reviewer*, dan setiap judul penelitian wajib dilakukan monitoring dan evaluasi oleh 2 *reviewer* bersertifikat atau sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh LP3M.
c. Hasil monitoring dan evaluasi disampaikan ke LP3M.

2.4.7 Tahap Penilaian Hasil Penelitian

Tahap penilaian hasil penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut.

a. Peneliti wajib menyampaikan laporan hasil penelitian yang merupakan laporan akhir pelaksanaan penelitian dan luaran hasil penelitian lainnya yang telah dijanjikan dalam kontrak penelitian..
b. Penilaian dilakukan oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan penelitian berdasarkan laporan hasil penelitian dan luaran hasil penelitian lainnya.
c. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Keluaran Penelitian memberikan rekomendasi kepada LP3M berupa hasil penilaian yang terdiri atas:
   1) persentase tingkat keberhasilan penelitian sesuai dengan usulan yang dijanjikan;
   2) saran dan masukan terkait kesesuaian anggaran penelitian yang telah diberikan terhadap hasil penelitian;
   3) saran dan masukan terkait keberlanjutan penelitian; dan
   4) rekomendasi untuk mendapatkan biaya luaran tambahan.
d. Pelaksanaan kontrak penelitian yang sesuai dengan kaidah ilmiah dan ketentuan kontrak penelitian tidak dapat dinyatakan gagal. Penilaian tentang pemenuhan kaidah ilmiah kontrak penelitian dilakukan berdasarkan rekomendasi *reviewer* luaran penelitian.
e. Hasil penilaian dan rekomendasi dituangkan dalam berita acara untuk disampaikan kepada LP3M.

Jadwal tentang Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Internal LP3M UST disampaikan pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Internal LP3M UST

No.	Uraian Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Sosialisasi & Pengumuman pengusulan proposal												
2.	Batas akhir pengusulan proposal												
3.	Penilaian naskah proposal												
4.	Penetapan proposal yang lolos desk evaluation												
5.	Pembahasan proposal												
6.	Penetapan proposal yang didanai												
7.	Penandatanganan kontrak												
8.	Pelaksanaan penelitian												
9.	Laporan kemajuan												
10.	Monev												
11.	Laporan akhir												
12.	Seminar hasil (luaran)												

Ringkasan skema pendanaan, tim peneliti, dan waktu penelitian disajikan pada Tabel 2.3, sedangkan uraian masing-masing skema dijelaskan pada bab tersendiri.

Tabel 2.3 Ringkasan Skema Pendanaan, Tim Peneliti, dan Waktu Penelitian

Skema Penelitian	Syarat Tim Peneliti	Waktu (tahun, maksimal)
1. Skema Penelitian Dosen Pemula (PDP)	Ketua pengusul: a. dosen tetap UST; b. jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional; Anggota pengusul: a. dosen tetap/calon dosen b. anggota pengusul 1-2 orang; c. dapat melibatkan mahasiswa Pengusul hanya boleh mendapatkan skema PDP sebanyak dua kali sebagai ketua atau anggota	5 bulan
2. Skema Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST)	Ketua pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap.	5 bulan

3. Skema Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap. c. Lintas program studi d. Melibatkan mahasiswa	5 bulan
4. Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK; b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI. Anggota Pengusul: a. Anggota pengusul 1-2 orang; b. Dosen tetap/ calon dosen tetap/ dosen kontrak. c. Lintas program studi d. Melibatkan mahasiswa	5 bulan
5. Penelitian Kerjasama (PK)	Ketua pengusul: a. dosen tetap UST dan berjabatan akademin minimal asisten ahli. b. memiliki roadmap kegiatan yang jelas, alokasi target waktu, strategi pencapaian hasil, dan output setiap tahapan penelitian; c. memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud Anggota pengusul : a. anggota pengususl minimal 2 orang b. dosen, mahasiswa dan atau anggota lembaga yang relevan.	5 bulan

	c. melibatkan pihak luar kampus bisa dari PT maupun lembaga yang relevan di buktikan dengan surat kerjasama atau komitmen.	
6. Penelitian Penugasan UST (PPs)	Ketua Pengusul: a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimum Lektor; c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM DIKTI. d. Mendapatkan surat penunjukan dari LP3M untuk melakukan penelitian Anggota Pengusul a. Anggota pengusul 2-3 orang; b. Dosen tetap/calon dosen tetap/dosen kontrak atau mahasiswa.	5 bulan
7. Penelitian Kerjasama Perguruan Tamansiswa (PKPT)	Ketua pengusul : a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK dan berjabatan akademik minimal asisten ahli; b. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM DIKTI Anggota pengusul : a. Anggota pengusul 2-3 orang b. Melibatkan perguruan taman siswa bisa PT atau Sekolah atau yang berafiliasi dengan perguruan tamansiswa.	5 bulan
8. Penelitian Mandiri Aktif (PMA)	a. Ketua atau anggota adalah dosen tetap/calon dosen tetap UST. b. Penelitian dilakukan oleh tim, dengan jumlah peneliti antara 2 - 4 orang termasuk ketua peneliti; c. Biodata pengusul mencerminkan rekam jejak pengusul dalam penelitian yang diusulkan.	12 bulan

2.5 Indikator Kinerja Penelitian

Indikator kinerja penelitian dilakukan melalui penentuan indikator kinerja utama (IKU) yang ditetapkan secara nasional. Setiap perguruan tinggi wajib menyusun rencana pencapaian kinerja utama penelitian dengan mengacu pada IKU yang diukur berbasis hasil pemetaan kinerja/luaran, Luaran Hasil Penelitian

Luaran hasil penelitian dapat berupa artikel ilmiah yang dipublikasikan di jurnal ilmiah dan prosiding, buku ajar ber-ISBN, atau produk yang telah mendapatkan sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

Tabel 2.4 Jenis Luaran Penelitian

No	Jenis Luaran	Kategori
1	Publikasi pada Jurnal	Jurnal Nasional ber-ISSN
		Jurnal Terakreditasi Ristek DIKTI.
		Jurnal Internasional (bukan jurnal *Beall's List of Predatory Journals and Publishers*).
		Jurnal Internasional bereputasi (terindeks *Scopus, Web of Science* atau *Thomshon Reuters*) bukan berasal dari hasil *conference*/seminar.
2	Publikasi pada prosiding	Prosiding seminar nasional
		Prosiding seminar Internasional
		Prosiding seminar internasional bereputasi (terindeks *Scopus, Web of Science* atau *Thomshon Reuters*)
3	Buku Ajar dan HKI	HKI non Paten
		HKI Paten
		Buku Ajar Ber-ISBN

Penelitian secara spesifik juga harus menyebutkan tingkat kesiapterapan atau kematangan luaran yang dihasilkan sesuai Peraturan Menteri Riset Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor: 42 tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi dan Keputusan Dirjen Penguatan Riset dan Pengembangan Nomor: 603/E1.2/2016 tentang Pedoman Indikator Capaian Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT).

2.6 Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Penelitian

Komite Penilaian dan/atau *reviewer* penelitian ditetapkan melalui seleksi. Ketentuan/ persyaratan *reviewer* penelitian adalah sebagai berikut:

a. Dosen tetap UST
b. mempunyai tanggung jawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
c. berjabatan akademik serendah-rendahnya Lektor;
d. berpengalaman dalam bidang penelitian, pernah sebagai ketua penelitian hibah DIKTI atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional dalam 5 tahun terakhir;
e. berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal nasioanal atau prosiding sebagai "*first author*" atau "*corresponding author*" dalam 5 tahun terakhir;
f. berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar dalam 5 tahun terakhir.

BAB 3
SISTEMATIKA PENULISAN

Sebagaimana telah dijelaskan di BAB 2, tahapan pengelolaan penelitian meliputi tahapan pengumuman, pengusulan, penyeleksian penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Berikut adalah sistematika penulisan proposal, laporan kemajuan, dan laporan akhir penelitian.

3.1 Sistematika Penulisan Proposal Penelitian

BAGIAN DEPAN

Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).
Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).
Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (jika ada)

DAFTAR GAMBAR (jika ada)

BAB I PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, Rumusan masalah, tujuan khusus, manfaat dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Kajian penelitian yang relevan dari jurnal bereputasi. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

BAB IV LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan dan status pencapaiannya. Luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal terakreditasi/conference terindeks, untuk luaran berupa buku dapat mencantumkannama penerbit yang dituju sedangkan luaran bentuk lain dapat menyertakan target hak kekayaan intelektual atau menyebutkan secara jelas luarannya.

BAB V RENCANA ANGGARAN DAN JADWAL PENELITIAN

Rencana anggaran biaya penelitian maksimum mengacu pada buku pedoman ini. Selanjutnya rincian biaya tersebut harus mengacu pada kegiatan yang dilakukan dan disusun sesuai dengan Lampiran B-5. Jadwal penelitian disusun sesuai dengan Lampiran B-6.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka berasal dari buku mutakhir, artikel jurnal dan di harapkan artikel jurnal peneliti yang relevan. Penulisan daftar pustaka menggunakan APA dan di anjurkan menggunakan aplikasi *mendeley* atau *endnote*.

LAMPIRAN

3.2 Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Penelitian

BAGIAN DEPAN

Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).
Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).
Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (jika ada)

DAFTAR GAMBAR (jika ada)

BAB I PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti,

Rumusan masalah, tujuan khusus, manfaat dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Kajian penelitian yang relevan dari jurnal bereputasi. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

BAB IV HASIL YANG DICAPAI

BAB V KESIMPULAN

RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, Pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan dan status pencapaiannya dengan cara mengisi.

Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku. Form dapat dilihat pada Tabel 2.4.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka berasal dari buku mutakhir, artikel jurnal dan di harapkan artikel jurnal peneliti yang relevan. Penulisan daftar pustaka menggunakan APA dan di anjurkan menggunakan aplikasi mendeley atau endnote.

LAMPIRAN

3.3 Sistematika Penulisan Laporan Akhir Penelitian

BAGIAN DEPAN

Halaman Sampul Penelitian (Format pada Lampiran B-1).
Halaman Pengesahan (Format pada Lampiran B-2).
Identitas dan Uraian Umum (Format pada Lampiran B-3).

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL (jika ada)

DAFTAR GAMBAR (jika ada)

BAB I PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, Rumusan masalah, tujuan khusus, manfaat dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dan peta jalan (*road map*) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Kajian penelitian yang relevan dari jurnal bereputasi. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

BAB III METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peneliti menguraikan hasil yang dicapai dan di lakukan pembahasan secara proporsional dan komprehensif

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

LUARAN YANG DIHASILKAN

Jelaskan luaran yang telah dihasilkan baik berupa luaran wajib maupun luaran tambahan (jika ada). Jika

memungkinkan luaran yang dihasilkan dapat dilampirkan dalam laporan akhir penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka berasal dari buku mutakhir, artikel jurnal dan di harapkan artikel jurnal peneliti yang relevan. Penulisan daftar pustaka menggunakan APA dan di anjurkan menggunakan aplikasi *mendeley* atau *endnote*.

LAMPIRAN

BAB 4
PENELITIAN DOSEN PEMULA

4.1 Pendahuluan

Skema Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional.

Sejalan dengan kebijakan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) dalam bidang penelitian, PDP merupakan salah satu skema penelitian yang diperuntukkan bagi dosen tetap UST dengan jabatan fungsional maksimum Asisten Ahli. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 1 sampai 6.

4.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PDP sebagai berikut:

a. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
b. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun international atau prosiding seminar internasional; dan
c. menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

4.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PDP berupa publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi SINTA atau prosiding seminar

internasional atau 1 produk iptek-sosbud yang dapat berupa metode, *blue print*, purwarupa, sistem, kebijakan, model, atau teknologi tepat guna yang dilindungi oleh KI. Penelitian ini diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan mengacu Tabel 2.4.

4.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PDP sebagai berikut:
Ketua pengusul:

a. dosen tetap UST;
b. jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;

Anggota pengusul:

a. dosen tetap/calon dosen
b. anggota pengusul 1-2 orang;
c. dapat melibatkan mahasiswasebagai anggota

pengusul hanya boleh mendapatkan skema PDP sebanyak dua kali sebagai ketua atau anggota

BAB 5

PENELITIAN UNGGULAN UST (PU UST)

Pada Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) 2016-2020 termuat bidang unggulan yang dimiliki oleh UST, yaitu: (1) pendidikan, (2) ketahanan pangan, (3) sosial, ekonomi dan pengentasan kemiskinan, (4) teknologi, dan (5) seni dan budaya. Oleh karena itu, perlu disediakan skema untuk mewadahi bidang penelitian unggulan tersebut. Skema yang disediakan disebut skema Penelitian Unggulan (PU) UST. Skema ini terdiri dari Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST), Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST), dan Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST). Rincian masing-masing skema dijelaskan pada bagian berikutnya.

5.1 Skema Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST)

5.1.1 Pendahuluan

Berdasarkan Permenristekdikti Nomor 42 Tahun 2016, Penelitian Dasar dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, sehingga pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sejalan dengan Permenristek tersebut, skema Penelitian Dasar Unggulan yang didasarkan pada bidang unggulan yang termuat pada RIP UST mempunyai sasaran penelitian yang berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) berupa teori, gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan.

5.1.2 Tujuan Penelitian

Tujuan Penelitian Dasar Unggulan UST (PDU UST) sebagai berikut:

a. meningkatkan dan mendorong percepatan penelitian dasar di UST sehingga menghasilkan invensi, baik metode, unsufr dasar, bahan dasar, teori baru atau kebijakan baru yang belum pernah ada sebelumnya,
b. meningkatkan mutu hasil penelitian dasar dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional atau internasional bereputasi;
c. menghasilkan produk penelitian berbasis renstra yang dapat dilanjutkan ke penelitian terapan; dan
d. membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan dan *frontier technology*.

5.1.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PDU UST dapat berupa:

a. satu artikel di jurnal SINTA; atau
b. satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau
c. satu artikel prosiding internasional

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai Tabel 2.4.

5.1.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PDU UST sebagai berikut:

Ketua pengusul:

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI.

Anggota Pengusul:

a. Anggota pengusul 1-2 orang;
b. Dosen tetap/ calon dosen tetap.

5.2 Skema Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST)

5.2.1 Pendahuluan

Penelitian Terapan Unggulan UST (PTU UST) berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil PTU UST berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6.

Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan dan rekayasa sosial-budaya guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

5.2.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PTU UST sebagai berikut:

a. meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan UST untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
b. memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin;
c. membangun kolaborasi antara UST dan mitra pengguna hasil penelitian;

d. meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di UST untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri;
e. mendapatkan kepemilikan KI produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
f. menyinergikan penelitian terapan di perguruan tinggi berbasis renstra; dan
g. membangun jejaring kerjasama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan dan *frontier technology*.

5.2.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PTU UST berupa:
a. satu artikel di jurnal SINTA?internasional bereputasi; atau
b. satu buku hasil penelitian ber-ISBN; atau
c. satu artikel prosiding internasional

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai dengan Tabel 2.4.

5.2.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PTU UST sebagai berikut:
Ketua Pengusul:

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI.

Anggota Pengusul:

a. Anggota pengusul 1-2 orang;
b. Dosen tetap/ calon dosen tetap.
c. Lintas program studi
d. Melibatkan mahasiswa

5.3 Skema Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST)

5.3.1 Pendahuluan

Kebijakan UST dalam bidang penelitian diharapkan mampu menciptakan keunggulan penelitian UST tidak hanya dalam hal melakukan penelitian-penelitian yang bersifat dasar atau terapan tetapi juga penelitian pengembangan yang bermuara pada hilirisasi hasil penelitian. Penelitian Pengembangan Unggulan UST (PPU UST) dirancang untuk memfasilitasi pengembangan hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan (dasar/terapan) agar dapat diaplikasikan pada masyarakat pengguna. Usulan PPU UST harus mampu menguraikan keterkaitannya dengan Renstra UST dan Rencana Induk Penelitian UST. Penelitian ini harus terarah dan dapat bersifat *top-down* atau *bottom-up*.

PPU UST ditujukan untuk mencapai pengembangan lebih lanjut pada tahapan model/produk/purwarupa yang telah di ujicoba dalam lingkungan yang sebenarnya. Penelitian pengembangan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk mengembangkan produk komersial. Mitra dapat berasal dari unit badan hukum yang dimiliki oleh UST. Dalam penelitian ini diperlukan keterlibatan mitra sebagai investor. Dalam proses pengukuran TKT, hasil penelitian pengembangan berada di level TKT 7 sampai 9.

5.3.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PPU UST sebagai berikut:

a. menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT 7-9;
b. memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin yang menghasilkan produk komersial;
c. membangun kemitraan *Academic*, *Bussiness*, *Government*, dan *Community* (ABGC); dan
d. meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di UST untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri.

5.3.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PPU UST sebagai berikut:
a. satu artikel di Jurnal atau di Prosiding Nasional/Internasional; dan
b. purwarupa laik industri dari ilmu pengetahuan, teknologi, seni, media, budaya, dan produk lainnya yang ber-KI; dan
c. dokumen *feasability study*.

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran tambahan sesuai Tabel 2.4.

5.3.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan PPU UST sebagai berikut:
Ketua Pengusul:

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK;
b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud; atau pernah mendapat hibah penelitian DRPM DIKTI.

Anggota Pengusul:

a. Anggota pengusul 1-2 orang;
b. Dosen tetap/ calon dosen tetap/ dosen kontrak.
c. Lintas program studi
d. Melibatkan mahasiswa

BAB 6.

PENELITIAN KERJASAMA (PK)

6.1 Pendahuluan

Perkembagan perguruan tinggi dan dunia usaha maupun lembaga-lembaga penelitian dan lembaga pembiayaan riset semakin pesat. Hal ini memerlukan peran serta perguruan tinggi untuk ikut ambil bagian dalam penelitian.

Penelitian kerjasama merupakan salah satu program penelitian yang minimal 2 institusi yang berbeda, dimana penelitian ini sebagai wahana menjalin kerjasama dan meningkatkan kualitas penelitian.

6.2 Tujuan penelitian

Tujuan Penelitian PK:

a. Menjalian kerjasama riset
b. Meningkatkan kualitas riset
c. Membranding UST dalam bidang penelitian

6.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian (salah satuatau lebih) :

a. Artikel ilmiah di jurnal bereputasi
b. Buku
c. Produk barang atau *prototype*

Luaran tambahan dapat melihat tabel 2.4

6.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan PPs sebagai berikut:
Ketua pengusul:

a. dosen tetap UST dan berjabatan akademin minimal asisten ahli.
b. memiliki roadmap kegiatan yang jelas, alokasi target waktu, strategi pencapaian hasil, dan output setiap tahapan penelitian;
c. memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan memperhatikan URL artikel dimaksud

Anggota :

a. anggota pengususl minimal 2 orang
b. dosen, mahasiswa dan atau anggota lembaga yang relevan.
c. melibatkan pihak luar kampus bisa dari PT maupun lembaga yang relevan di buktikan dengan surat kerjasama atau komitmen.

BAB 7

PENELITIAN PENUGASAN (PP)

7.1 Pendahuluan

Penelitian Penugasan (PP) adalah penelitian yang pengajuan proposalnya diawali dengan penugasan/penunjukan sekelompok peneliti untuk melakukan penelitian yang topiknya ditentukan oleh (LP3M) UST. Topik penelitian akan ditentukan sesuai dengan issu strategis, maupun pada tataran institusional, lokal, nasional, regional, dan global.

Penelitian penugasan merupakan salah satu bentuk program pendanaan penelitian yang diarahkan untuk peningkatan produktifitas publikasi dan inovasi atau menyelesaikan masalah-masalah strategis. Program ini juga merupakan salah satu instrumen untuk mengakselerasi tercapainya kebijakan UST di sepuluh Bidang Fokus Riset yaitu: (1) Pangan-Pertanian, (2) Energi-Energi Baru dan Terbarukan, (3) Transportasi, (4) Teknologi Informasi dan Komunikasi, (5) Material Maju, (6) Kebencanaan, dan (7) Sosial Humaniora-Seni Budaya-Pendidikan.

7.2 Tujuan Penelitian

Tujuan PPs sebagai berikut:

a. menyelesaikan issu strategis melalui penelitian, atau
b. menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT 4-9.
c.

7.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib PPs sebagai berikut:

a. hasil penelitian penyelesaian issu strategis, dan atau
b. artikel ilmiah pada jurnal terakreditasi
c. produk karya/prototype

Penelitian ini juga diharapkan dapat menghasilkan luaran sesuai Tabel 2.4.

7.4 Persyaratan Pengusul

Persyaratan PPs sebagai berikut:
Ketua Pengusul:

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK
b. Berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli, atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimum Lektor;
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM DIKTI.
d. Mendapatkan surat penunjukan dari LP3M untuk melakukan penelitian

Anggota Pengusul

a. Anggota pengusul 2-3 orang;
b. Dosen tetap/calon dosen tetap/dosen kontrak atau mahasiswa.

BAB 8
PENELITIAN MANDIRI AKTIF (PMA)

8.1 Pendahuluan

Rektor Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa (UST) telah menerbitkan Surat Keputusan (SK) nomor: 112/UST/Kep/Rek/XII/2016, tentang Kewajiban melaksanakan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat bagi dosen di UST; isinya adalah menwajibkan setiap dosen melakukan penelitian minimal satu judul setiap tahun. Oleh karena itu, pusat penelitian harus memberikan kesempatan dan sekaligus menjamin agar setiap dosen UST dapat melaksanakan kegiatan penelitian sesuai dengan insi surat keputusan tersebut. Data terkini menunjukkan bahwa pada setiap tahun selalu ada dosen yang belum memperoleh dana penelitian hibah kompetitif, baik yang berasal dari skema LP3M UST maupun dari skema desentralisasi, kompetitif nasional maupun sumber pendanaan lainnya. Untuk mengatasi hal ini, beberapa dosen melakukan penelitian mandiri.

Selama ini, beberapa penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen di UST yang bersumber dari pendanaan **mandiri atau program studi/fakultas** belum dikelola dan diatur dalam suatu sistem yang terintegrasi dengan sistem penelitian di LP3M UST.

Oleh karena itu LP3M mulai tahun ini menggulirkan sebuah skema baru sebagai alternatif bagi dosen untuk tetap meneliti. Nama skema tersebut adalah **Penelitian Mandiri Aktif (PMA)**, yaitu skema penelitian yang sumber pendanaannya berasal dari peneliti sendiri atau bekerja sama dengan pihak mitra. Mitra dapat berasal dari program studi

(prodi) atau fakultas. Kata “mandiri aktif” dimaksudkan sebagai bentuk penelitian mandiri yang proses dan prosedur penelitiannya sesuai dengan sistem penelitian di LP3M. Dengan melalui prosedur “aktif” maka laporan penelitian maupun luarannya dapat diakui secara sah oleh berbagai pihak yang berkepentingan.

Topik penelitian yang tercakup pada skema ini sama halnya dengan skema penelitian yang didanai LP3M, yaitu menyangkut tujuh Bidang Fokus Riset yaitu: (1) Pangan-Pertanian, (2) Energi-Energi Baru dan Terbarukan, (3) Transportasi, (4) Teknologi Informasi dan Komunikasi, (5) Material Maju, (6) Kebencanaan, dan (7) Sosial Humaniora-Seni Budaya-Pendidikan.

Metode penelitiannya dapat mengambil salah satu metode yang digunakan dalam PDP atau PU UST.

8.2 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini sama dengan tujuan pada penelitian PDP atau PU UST (bergantung skema yang dipilih).

8.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib maupun luaran tambahan pada penelitian ini sama dengan luaran pada penelitian PDP atau PU UST sesuai dengan skema penelitian.

8.4 Persyaratan

1. penelitian dilakukan oleh tim, dengan jumlah peneliti antara 2 - 4 orang termasuk ketua peneliti;
2. bidang yang diteliti pengusul diusahakan mencerminkan road map bidang penelitian dari ketua peneliti.

8.5 Format Penelitian

Format usulan, laporan kemajuan, laporan akhir, halaman pengesahan, dan lain-lainnya sama dengan format pada skema penelitian yang didanai oleh LP3M.

8.6. Lama Penelitian

Lama penelitian mulai dari pengajuan proposal sampai dengan penulisan laporan adalah 1 satu tahun berjalan, artinya penelitian harus selesai dengan batas waktu bulan Desember tahun yang bersangkutan.

BAB 9

PENELITIAN PAYUNG

9.1 Pendahuluan

Penelitian payung adalah penelitian kolaboratif suatu tema utama penelitian yang dibagi atau diturunkan ke dalam beberapa subtema penelitian yang lebih kecil. Masing-masing subtema penelitian tersebut menjadi **bagian saling melengkapi jika digabungkan,** akan tetapi **jika dipisahpun dapat berdiri sendiri** (misalnya setiap subtema menjadi satu judul skripsi bagi S1 atau judul tesis bagi S2).

Penelitian payung yang dimaksud dalam skema ini merupakan penelitian yang melibatkan mahasiswa yang akan menyelesaikan tugas akhir. Baik peneliti utama (ketua peneliti) maupun anggota peneliti harus melakukan tugas meneliti bersama sesuai tema utama yang diusulkan, sedangkan mahasiswa hanya melaksanakan subtema penelitian yang menjadi tugasnya dalam rangka menyelesaikan tugas akhir (skripsi/thesis). Data-data atau informasi yang diperoleh dari penelitian subtema akan digunakan oleh peneliti utama dalam penelitian tema utama.

9.2 Karakteristik

1. merupakan kolaborasi antara dosen dengan mahasiswa program sarjana (S1) atau pasca sarajana (S2) yang sedang menyelesaikan tugas akhir atau kolaborasi dengan dosen yang belum memenuhi kualifikasi skema ini.
2. tema utama minimal memuat 2 (dua) sub tema.

3. sub tema penelitian payung yang dilakukan mahasiswa merupakan judul tugas akhir (skripsi/tesis) yang telah disahkan (dibuktikan surat pengesahan oleh pihak yang berwenang (Dekan/Kaprodi).
4. subtema yang dilakukan dosen yang belum memenuhi kualifikasi skema ini merupakan judul penelitian dosen yang bersangkutan.

9.3 Tujuan

Tujuan utama dilaksanakan skema penelitian payung ini adalah untuk:

1. mempercepat waktu penyelesaian skripsi/tesis mahasiswa,
2. meningkatkan kualitas analisis konstekstual, keterlibatan mahasiswa dan atau dosen,
3. meningkatkan angka partisipasi penelitian dosen,
4. memperluas cakupan penelitian utama.

9.4 Luaran

Luaran wajib yang dikehendaki dari penelitian payung ini adalah:

1. laporan skripsi/tesis mahasiswa, minimal telah mendapat persetujuan untuk ujian skripsi/thesis.
2. laporan penelitian dari peneliti subtema,
3. laporan penelitian utama dan luaran lainnya sesuai dengan yang dijanjikan pada proposal.

9.5 Pengintegrasian Penelitian Payung

Skema Penelitian Payung terintegritas dengan salah satu dari skema Penelitian dalam pedoman ini skema tersebut dapat dibagi atau diturunkan menjadi beberapa subtema yang akan dijadikan judul-judul penelitian atau judul-judul skripsi/tesis sehingga terbentuk penelitian payung. Mengingat berbagai

kendala yang mungkin terjadi pada penelitian subtema untuk keperluan skripsi/tesis, dan untuk menjamin bahwa penelitian tema utama terselesaikan tanpa hambatan dari penelitian subtema, maka proposal penelitian dapa diajukan setelah penelitian subtema selesai.

BAB 10

PENELITIAN KERJASAMA PERGURUAN TAMANSISWA (PKPT)

10.1 Pendahuluan

Penelitian Kerjasama Perguruan Tamansiswa (PKPT) adalah skema penelitian yang menitik beratkan pada kegiatan penelitian yang mengambil tema yang berkaitan dengan perguruan tamansiswa. Penelitian ini didasari dengan semakin berkembangnnya pergurauan tamansiswa baik di tingkat sekolah maupun perguruan tinggi. Hal ini dirasa perlu diadakannya kolaborasi penelitian yang melibatkan berbagai pihak yang terkait langsung atau dilingkup perguruan tamansiswa. Penelitian ini diharapkan dapat membantu menyelesaikan berbagai persoalan yang ada di perguruan tamansiswa.

10.2 Tujuan

Tujuan utama dilaksanakan skema PKPT ini adalah untuk:

1. mempererat kerjasama dalam tubuh perguruan tamansiswa
2. menyelesaikan berbagai persoalan dengan pendekatan penelitian dalam perguruan taman siswa
3. meningkatkan mutu dan kualitas penelitian di perguruan tamansiswa.

10.3 Luaran

Luaran PKPT dapat sebagai berikut:

1. hasil penelitian penyelesaian issu strategis, dan atau
2. artikel ilmiah pada jurnal terakreditasi
3. produk karya/prototype

10.4 Ketentuan persyaratan pengusul

Ketua pengusul :

a. Dosen tetap UST yang mempunyai NIDN atau NIDK dan berjabatan akademik minimal asisten ahli;
b. minimal jabatan fungsional Asisten Ahli,
c. Memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal **terakreditasi** nasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dibuktikan dengan memperlihatkan URL artikel dimaksud, atau pernah mendapatkan hibah penelitian DRPM DIKTI

Anggota pengusul :

a. Anggota pengusul 2-3 orang
b. Melibatkan perguruan tamansiswa bisa PT atau Sekolah atau yang berafiliasi dengan perguruan tamansiswa.

BAB 11

PENUTUP

Penyusunan buku pedoman ini melalui proses yang cukup panjang, dan juga telah melalui *focus group discussion (FGD)* dengan semua Dekan, semua Ketua Program studi, Direktur Pascasarjana, dan Wakil Rektor I dengan harapan isi buku pedoman ini dapat memenuhi keinginan semua pihak yang berkepentingan. Penyusunannya memperhatikan buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat DRPM Edisi XII 2018 dan edisi revisi 2019, Buku Pedoman Penelitian UST 2019, dan kondisi serta situasi dosen-dosen UST. Namun demikian, kami tidak yakin bahwa dalam implementasinya akan dapat memenuhi harapan, oleh karena itu ada kemungkinan dalam pelaksanaannya akan ada kebijakan-kebijakan.

DAFTAR PUSTAKA

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2017.

Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Edisi XI.

Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI. 2017.

Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Edisi XII.

Pedoman Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Edisi XII Edisi Revisi

Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa, Yogyakarta. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa. 2016.

Pedoman Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa, Yogyakarta. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa. 2019

Rencana Induk Penelitian Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2016-2020. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa. 2016.

Rencana Strategis Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa 2016-2020.

LAMPIRAN

Lampiran A-1. Bidang Fokus Riset, Tema Riset, dan Topik Riset Prioritas

No	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
1	Pangan-Pertanian	Teknologi pemuliaan bibit tanaman, ternak, dan ikan	Pemanfaatan teknik radiasi untuk pencarian galur mutan unggul.
			Pemuliaan tanaman dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan tanaman teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan tanaman.
			Pemuliaan ternak dengan teknologi berbasis bioteknologi
			Pemuliaan ternak teknik konvensional
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ternak.
			Pemuliaan ikan dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ikan teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ikan.
		Teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan sub-optimal	Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan.
			Pertanian lahan sub-optimal basah.
			Optimasi sistem pertanian tropis.
			Optimasi sistem pertanian tropis pada komunitas perempuan untuk ketahanan pangan keluarga berbasis pengetahuan lokal.
		Pengembangan sumber daya manusia pertanian	Pengembangan identitas fungsional pertanian.
			Transformasi antar generasi pekerja pertanian.
			Pergeseran pekerjaan pertanian pada perempuan petani.
			Keanekaragaman pangan berbasis sumberdaya tanaman lokal melalui peran komunitas, perempuan, dan keluarga.
		Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal.
			Pengelolaan dan konservasi sumberdaya lahan, air, dan hayati.
			Precision agriculture.
			Rekayasa mesin-mesin pertanian dan pengolahan.
			Teknologi iradiasi pengawetan hasil pertanian.
			Diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
			Revitalisasi dan penguatan pengetahuan local perempuan petani.
		Teknologi ketahanan dan kemandirian pangan	Pendukung kemandirian pangan (padi, jagung, dan kedelai) dan tanaman perkebunan.
			Kemandirian pangan komoditas ruminansia.
			Kemandirian pangan komoditas perairan.
			Efisiensi rantai nilai hasil pertanian, perkebunan, peternakan.
			Pengembangan produk pangan berbasis sumber daya tropis.

			Pengembangan produk pangan fungsional.
			Pengembangan teknologi untuk deteksi pemalsuan produk pertanian, peternakan, dan perikanan.
			Pengembangan teknologi untuk pengujian produk halal.
2	Integrasi Fokus Riset Energi-Energi Baru dan Terbarukan	Teknologi substitusi bahan bakar	Teknologi pendukung konversi ke bahan bakar gas (BBG).
			Dimethyl ether untuk energy rumah tangga dan transportasi.
			Pengembangan komponen konverter kit.
			Pengembangan teknologi dan produk biogasoline.
			Pengembangan dan pemanfaatan bioenergi untuk transportasi, listrik dan industri.
			Pengembangan teknologi dan pemanfaatan fuel cell.
			Pengembangan teknologi dan pembuatan bio-crude oil.
			Pengembangan teknologi pembuatan bioethanol generasi IV,
			Teknologi pemurnian biogas.
		Kemandirian teknologi pembangkit listrik	Rancang bangun PLT panas bumi.
			Rancang bangun PLT mikro hidro darat dan marine.
			PLT bioenergi (biomassa, biogas, biofuel) massif.
			Rancang bangun PLTB (Bayu).
		Teknologi konservasi energi	Bangunan hemat dan mandiri energi.
			Sistem *smart grid* dan manajemen konsevasi energi.
			Teknologi komponen listrik hemat energi.
			Pengembangan sistem *microgrid* dalam manajemen energi terbarukan.
		Teknologi ketahanan, diversifikasi energi dan penguatan komunitas sosial	Teknologi pendukung EOR.
			Penyiapan infrastruktur PLTN.
			Teknologi pendukung *clean coal.*
			Transfer dan adopsi inovasi diversifikasi energi berbasis komunitas berwawasan gender dan berkelanjutan.
			Model tranformasi komunitas mandiri energi terbarukan berbasis pengetahuan lokal, komunitas dan masyarakat local.
			Teknologi pengembangan elektrifikasi pedesaan.
			Teknologi tepat guna dalam pemanfaatan energi baru dan terbarukan.
3	Transportasi	Teknologi dan manajemen keselatamatan transportasi	Manajemen keselamatan.
			Sarana prasarana pendukung keselamatan.
			Manajemen transportasi ramah gender, anak, dan kelompok berkebutuhan khusus.
		Teknologi penguatan industry transportasi nasional	Moda jalan dan rel.
			Moda air.
			Moda udara.
		Teknologi infrastruktur dan pendukung system transportasi	Sistem cerdas manajemen transportasi.
			Teknologi prasarana transportasi.
			Sistem konstruksi prasarana transportasi.
			Manajemen keselamatan kerja pelaksanaan konstruksi infrastruktur.
			Manajemen sistem pengendalian dan penjaminan mutu pelaksanaan konstruksi infrastruktur transportasi.

		Kajian kebijakan, social dan ekonomi transportasi	Riset dasar pendukung teknologi dan sistem transportasi.
			Sistem sosial yang mendukung partisipasi perempuan, anak, dan inklusi social serta dalam penggunaan sarana dan prasarana transportasi.
		Intelligent transportation system	Manajemen transportasi perkotaan/ urban.
			Manajemen transportasi logistic.
4	Teknologi Informasi dan Komunikasi	Pengembangan Infrastruktur TIK	Teknologi 5G (*broadband*)
			Telekomunikasi berbasis *internet protocol* (IP) dan *Internet of things*.
			Network, data and information security.
			Penyiaran multimedia berbasis digital.
			IT *security*.
			Pengembangan jaringan sensor.
			Teknologi antena dan propagasi gelombang radio.
			Pengembangan sistem radio kognitif.
		Pengembangan sistem/ platform berbasis *Open Source*	Sistem TIK e-Government.
			Sistem TIK e-Bussiness.
			Framework Platform penunjang industri kreatif dan control.
			Sistem informasi berbasis teknologi pendukung industri mikro berwawasan gender dan berkelanjutan.
		Teknologi untuk Peningkatan Konten TIK	Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja.
			Pengembangan teknologi *big data*.
		Teknologi piranti TIK dan pendukung TIK	Piranti TIK untuk sistem jaringan.
			Piranti TIK untuk *smart city*.
			Piranti TIK untuk *customer premises equipment* (CPE).
			Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK.
			Teknologi piranti pendukung partisipasi perempuan, anak, kelompok berkebutuhan khusus, serta keamanan penggunaan informasi berbasis TIK.
		Pengembangan sistem berbasis Kecerdasan buatan	Pengembangan aplikasi sistem cerdas.
			Teknologi *robot vision*.
5	Material Maju	Teknologi pengolahan mineral strategis berbahan baku local	Ekstraksi dan rancang bangun pabrik logam tanah jarang.
			Pengembangan sel surya berbasis non silicon.
			Pengolahan bijih mineral strategis lokal.
		Teknologi pengembangan material fungsional	Produksi polimer untuk aplikasi separasi di industry.
			Material pendukung biosensor dan kemosensor.
			Pengembangan membran.
			Pengembangan katalisator dan biokatalisator (enzim) untuk aplikasi di industry.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal.
			Teknologi ekstraksi aspal dari batuan alami (aspal batu Buton).
			Pengembangan material geopolimer.
			Inovasi teknologi material bahan bangunan local.

		Teknologi eksplorasi potensi material baru	Desain dan eksplorasi material pigmen absorber.
			Pendukung transformasi material sampah dan pengolahan limbah.
			Pendukung material struktur.
		Teknologi karakterisasi material dan dukungan industri	Karakterisasi material berbasis laser dan optik.
			Karakterisasi material biokompatibel.
			Kemandirian bahan baku magnet kuat.
			Pengembangan material paduan.
6	Kebencanaan	Teknologi dan manajemen bencana geologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana geologi.
			Pencegahan dan kesaipsiagaan tanggap darurat geologi.
			Rehabilitasi dan rekonstriksi geologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana geologi.
			Bahaya dan kerentanan geologi.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana geologi.
		Teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana hidrometeorologi.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat hidrometeorologi.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi hidrometeorologi.
			Regulasi dan budaya sadar bencana hidrometeorologi.
			Bahaya dan kerentanan bencana hydrometeorology.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana hidrometerologi.
		Teknologi dan manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan	Mitigasi pengurangan risiko bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat kebakaran lahan dan hutan.
			Rehabilitasi dan rekonstruksi kebakaran lahan dan hutan.
			Regulasi dan budaya sadar bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Revitalisasi nilai budaya local dan partisipasi perempuan untuk pencegahan bencana kebakaran hutan, padang pengembalaan, dan lahan produktif.
			Bahaya dan kerentanan bencana kebakaran lahan dan hutan.
		Teknologi dan manajemen bencana alam, gempa bumi, tsunami, banjir bandang, tanah longsor, kekeringan (kemarau), gunung meletus.	Pemberdayaan mitigasi berbasiskan komunitas.
			Teknologi peringatan dini bencana alam.
			Recovery kehidupan sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat pasca bencana.
			Pengembangan model dan sistem informasi mitigasi bencana.
			Pemetaan bencana sebagai informasi tata ruang wilayah dan design bangunan.
		Mitigasi, perubahan iklim dan tata ekosistem	Mitigasi dampak perubahan iklim.
			Perubahan tutupan lahan dan daya dukung lahan.
			Kontribusi dan peran hutan dalam perubahan iklim.
			Proses pengelolaan lingkungan yang diakibatkan perubahan tutupan lahan dan perubahan iklim.

		Teknologi dan manajemen lingkungan	Kajian pemetaan kesehatan lingkungan.
			Rehabilitasi ekosistem.
			Eksplorasi ramah lingkungan.
			Regulasi dan budaya.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan.
			Bahaya, kerentanan, risiko dan manajemen bencana biologi (termasuk persebaran penyakit, ledakan serangga, ledakan populasi burung, ikan dll).
			Bioteknologi lingkungan.
			Bioremediasi lingkungan.
			Manajemen limbah berbahaya dan beracun.
			Adaptasi lingkungan terhadap perubahan iklim dan/atau pencemaran.
			Analisis resiko lingkungan.
			Konservasi sumber daya alam.
			Valuasi sumber daya alam.
			Restorasi kerusakan lingkungan.
			Teknologi pengolahan limbah padat, cair, dan gas.
		Bencana kegagalan teknologi	Bahaya, kerentanan dan risiko kegagalan teknologi.
			Manajemen bencana kegagalan teknologi (termasuk nuklir, konstruksi modern, dll.)
		Bencana social	Bahaya, kerentanan dan risiko bencana social (termasuk kerusahan sosial).
			Manajemen bencana sosial.
		Mitigasi berkelanjutan terhdap bencana alam	Wilayah dengan kerentanan tinggi terhadap bencana alam.
			Penilaian cerdas terhadap fasilitas umum yang/telah terbangun (*smart assessment on existing public facilies)*.
			Kesiapsiagaan masyarakat menghadapi bencana alam.
			Bencana dan kearifan local.
7	Sosial Humaniora – Seni Budaya – Pendidikan	Pembangunan dan pengutan sosial budaya	Kearifan local.
			Indigenous studies.
			Global village.
			Identitas, mobilitas, diversity, dan multikulturalisme.
			Budaya dalam upaya mencagah dan menangani akibat dari kekerasan, radikalisme, kekerasan berbasis gender, anak, etnisitas, agama, dan identitas lainnya, serta dalam upaya mengembangkan kesejahteraan dan keunggulan prestasi.
			Soft power diplomacy
			Komunikasi public di era revolusi teknologi informasi dan komunikasi.
			Tata kelola dan pemerintahan
			Demokrasi, politik, dan pemilihan umum
			Hubungan internasional.

Lampiran B-1. Format Halaman Sampul Penelitian (Warna Cover) [1)]

Bidang Ilmu: …… [2)]

(USULAN, LAPORAN KEMAJUAN, LAPORAN AKHIR) [3)]

PENELITIAN (SKEMA) [4)]

7

JUDUL PENELITIAN

……..

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

Dibiayai oleh [5)]
Lembaga Penelitian, Pengembangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta
Sesuai dengan Surat Perjanjian Pelaksanaan Penugasan Penelitian Internal
Nomor: ……/UST/LP3M/PUSLIT/K/……./……../20…
Tanggal ……..

PROGRAM STUDI …..
FAKULTAS ……..
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
Bulan dan Tahun

1) Warna cover: Penelitian Dosen Pemula (Putih), Penelitian Unggulan (Orange), Penelitian Kelembagaan (Hijau muda), Penelitian Penugasan (Merah Muda)
2) Isi bidang ilmu
3) Pilih salah satu yang sesuai
4) Isi skema yang sesuai
5) Hanya diisi pada Laporan Akhir.
6)

Lampiran B-2. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

PENELITIAN …….. (tulis skemanya)

Judul Penelitian **:** ……
Kode/Nama Rumpun Ilmu **:** ……
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Jabatan Fungsional : ……
d. Program Studi/Fakultas : ……
e. Nomor HP : ……
f. Alamat surel (email) : ……
Anggota Peneliti (1)
a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……
Anggota Peneliti (2)
a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……
Anggota Peneliti (3)
a. Nama Lengkap : ……
b. NIY/NIP/NIDN : ……
c. Program Studi/Fakultas : ……
Biaya Penelitian : ……..
Biaya Luaran Tambahan : ……..……

Yogyakarta ……..

Mengetahui,
Dekan/ Ketua Program Studi
(Tanda tangan)

Nama Lengkap

NIY/NIP

Ketua Peneliti,

(Tanda tangan)

Nama Lengkap

NIY/NIP

Menyetujui,
Kepala LP3M

(Tanda tangan)

Nama Lengkap
NIY/NIP

Lampiran B-3. Format Identitas dan Uraian Umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

13. Judul Penelitian : ……..……..……
……..…….

14. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	……..	Ketua	……..	……	……
2	……..	Anggota 1	……..	……	……
3	……..	Anggota 2	……..	……	……
…	……..	…….	……..	……	……

15. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):
……
……

16. Masa Pelaksanaan
Mulai: bulan: ……. tahun: ……..
Berakhir : bulan: ……. tahun: ……..

17. Usulan Biaya LP3M:
- Tahun ke-1 Rp.....
- Tahun ke-2 Rp.....
- Tahun ke-3 Rp.....
- Tahun ke-4 Rp.....
- Tahun ke-5 Rp.....

Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)
……
……

Temuan yang ditargetkan (metode, teori, produk, atau masukan kebijakan)
……
……

Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)
……
……
……
……

Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama jurnal ilmiah internasional bereputasi atau nasional terakreditasidan tahun rencana publikasi)
……
……

Rencana luaran HKI, buku, purwarupa, rekayasa sosial atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya
……
……

Lampiran B-4. Form Evaluasi atas Capaian Luar Penelitian

FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

Ketua : .....
Perguruan Tinggi : .....
Judul : .....
Waktu Kegiatan : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

No	Luaran yang Direncanakan	Capaian
1	.....	.....
2	.....	.....
3	.....	.....
dst.		

CAPAIAN (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

1.PUBLIKASI ILMIAH

	Keterangan
Artikel Jurnal Ke-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Nasional Terkareditasi/Jurnal Internasional
Impact factor jurnal	√
Judul artikel	
-Draf artikel	
-Sudah dikirim ke jurnal	
-Sedang ditelaah	
-Sedang direvisi	
-Revisi sudah dikirim ulang	
-Sudah diterima	
-Sudah terbit	

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan

2. BUKU AJAR

Buku ke-1
Judul:
Penulis:
Penerbit:

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

	Nasional	Internasional
Judul Makalah		
Nama Pertemuan Ilmiah		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		
-Draf makalah		
-Sudah dikirim		
-Sedang direview		
-Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnyauraikan pada lembar tambahan.

4. SEBAGAI PEMBICARA KUNCI *(KEYNOTE SPEAKER)*

	Nasional	Internasional
-Bukti undangan dari Panitia		
-Judul makalah		
-Penulis		
-Penyelenggara		
-Waktu Pelaksanaan		
-Tempat Pelaksanaan		
-Draf makalah		
-Sudah dikirim		
-Sedang direview		
-Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada pembicara kunci ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan

5. UNDANGAN SEBAGAI *VISITING SCIENTIST* PADA PERGURUAN TINGGI LAIN

	Nasional	Internasional
-Bukti undangan		
-Perguruan tinggi pengundang		
-Lama kegiatan		
-Kegiatan penting yang dilakukan		

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	(Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai "*granted*")
TEKNOLOGI TEPAT GUNA	(Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud)
REKAYASA SOSIAL	(Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah
JEJARING KERJA SAMA	(Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antarlembaga)
PENGHARGAAN	(Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi)
LAINNYA (Tuliskan)	

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

.....

.....

Kota, tanggal, bulan, tahun Ketua,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Lampiran B-5. Justifikasi Anggaran Penelitian

Honor

	Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/ minggu)	Minggu	Honor per Tahun (Rp)	
					Th 1	Th 2
1	Ketua					
2	Anggota 1					
3	Anggota 2					
4	Anggota n					
	SUB TOTAL (Rp)					

Peralatan penunjang

	Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penun	
					Th 1	Th 2
1	Peralatan Penunjang 1					
2	Peralatan Penunjang 2					
3	Peralatan Penunjang 3					
4	Peralatan Penunjang n					
	SUB TOTAL (Rp)					

3. Bahan Habis Pakai

	Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Material 1					
2	Material 2					
3	Material 3					
4	Material n					
	SUB TOTAL (Rp)					

4. Perjalanan

No	Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Perjalanan ke tempat/Kota A	Survey/ Sampling / dll				
2	Perjalanan ke tempat/Kota n					
	SUB TOTAL (Rp)					

5. Lain-lain

	Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)	
					Th I	Th II
1	Lain-lain (administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan)	Survey/ Sampling / dll				
	SUB TOTAL (Rp)					

	Th I	Th II
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SETIAP TAHUN (Rp)		
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUH TAHUN (Rp)		

Lampiran B-6. Format Jadwal Pelaksanaan Penelitian

	Jenis Kegiatan	Tahun I								
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Kegiatan 1									
	Kegiatan 2									
	.....									
	.....									
	.....									
	Kegiatan ke-n									

Lampiran Umum 1. Daftar Bidang/Rumpun Ilmu

Kode	Rumpun	Level
200	**ILMU HEWANI**	**1**
210	ILMU PETERNAKAN	2
211	Ilmu Peternakan	3
212	Sosial Ekonomi Peternakan	3
213	Nutrisi dan Makanan Ternak	3
214	Teknologi Hasil Ternak	3
215	Pembangunan Peternakan	3
216	Produksi Ternak	3
217	Budidaya Ternak	3
218	Produksi dan Teknologi Pakan Ternak	3
219	Bioteknologi Peternakan	3
221	Sain Veteriner	3
222	Bidang Peternakan Lain Yang Belum Tercantum	3
230	ILMU PERIKANAN	2
231	Sosial Ekonomi Perikanan	3
232	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan	3
233	Budidaya Perikanan	3
234	Pengolahan Hasil Perikanan	3
235	Sumberdaya Perairan	3
236	Nutrisi dan Makanan Ikan	3
237	Teknologi Penangkapan Ikan	3
238	Bioteknologi Perikanan	3
239	Budidaya Perairan	3
241	Bidang Perikanan Lain Yang Belum Tercantum	3
250	ILMU KEDOKTERAN HEWAN	2
251	Kedokteran Hewan	3
252	Bidang Kedokteran Hewan Lain yang Belum Tercantum	3
260	**ILMU KEDOKTERAN**	**1**
270	ILMU KEDOKTERAN SPESIALIS	2
272	Anestesi	3
273	Bedah (Umum, Plastik, Orthopaedi, Urologi, Dll)	3
274	Kebidanan dan Penyakit Kandungan	3
275	Kedokteran Forensik	3
276	Kedokteran Olahraga	3
277	Penyakit Anak	3
278	Ilmu Kedokteran Nuklir	3
279	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
281	Penyakit THT	3
282	Patologi Anatomi	3
283	Patologi Klinik	3
284	Penyakit Dalam	3
285	Penyakit Jantung	3
286	Penyakit Kulit dan Kelamin	3
287	Penyakit Mata	3
288	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
289	Penyakit Paru	3
291	Penyakit Syaraf	3
293	Mikrobiologi Klinik	3
294	Neurologi	3
295	Psikiatri	3
296	Radiologi	3
297	Rehabilitasi Medik	3
298	Bidang Kedokteran Spesialis Lain Yang Tercantum	3
300	**ILMU KEDOKTERAN (AKADEMIK)**	2

Kode	Rumpun	Level
301	Biologi Reproduksi	3
303	Ilmu Biologi Reproduksi	3
304	Ilmu Biomedik	3
305	Ilmu Kedokteran Umum	3
306	Ilmu Kedokteran Dasar	3
307	Ilmu Kedokteran Dasar & Biomedis	3
308	Ilmu Kedokteran Keluarga	3
309	Ilmu Kedokteran Klinik	3
311	Ilmu Kedokteran Tropis	3
312	Imunologi	3
313	Kedokteran Kerja	3
314	Kesehatan Reproduksi	3
315	Bidang Ilmu Kedokteran Lain Yang Belum Tercantum	3
320	ILMU SPESIALIS KEDOKTERAN GIGI DAN MULUT	2
321	Kedokteran Gigi	3
322	Bedah Mulut	3
323	Penyakit Mulut	3
324	Periodonsia	3
325	Ortodonsia	3
326	Prostodonsia	3
327	Konservasi Gigi	3
328	Bidang Spesialis Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
330	ILMU KEDOKTERAN GIGI (AKADEMIK)	2
331	Ilmu Kedokteran Gigi	3
332	Ilmu Kedokteran Gigi Dasar	3
333	Ilmu Kedokteran Gigi Komunitas	3
334	Bidang Ilmu Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
340	**ILMU KESEHATAN**	**1**
350	ILMU KESEHATAN UMUM	2
351	Kesehatan Masyarakat	3
352	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Kesehatan Kerja; Hiperkes)	3
353	Kebijakan Kesehatan (dan Analis Kesehatan)	3
354	Ilmu Gizi	3
355	Epidemiologi	3
356	Teknik Penyehatan Lingkungan	3
357	Promosi Kesehatan	3
358	Ilmu Asuransi Jiwa dan Kesehatan	3
359	Kesehatan Lingkungan	3
361	Ilmu Olah Raga	3
362	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum	3
370	ILMU KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	2
371	Ilmu Keperawatan	3
372	Kebidanan	3
373	Administrasi Rumah Sakit	3
375	Entomologi (Kesehatan, Fitopatologi)	3
376	Ilmu Biomedik	3
377	Ergonomi Fisiologi Kerja	3
378	Fisioterapi	3
379	Analis Medis	3
381	Fisiologi (Keolahragaan)	3
382	Reproduksi (Biologi dan Kesehatan)	3
383	Akupunktur	3
384	Rehabilitasi Medik	3
385	Bidang Keperawatan & Kebidanan Lain Yang Belum Tercantum	3

Kode	Rumpun	Level
390	ILMU PSIKOLOGI	2
391	Psikologi Umum	3
392	Psikologi Anak	3
393	Psikologi Masyarakat	3
394	Psikologi Kerja (Industri)	3
395	Bidang Psikologi Lain Yang Belum Tercantum	3
400	ILMU FARMASI	2
401	Farmasi Umum dan Apoteker	3
402	Farmakologi dan Farmasi Klinik	3
403	Biologi Farmasi	3
404	Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal	3
405	Farmasetika dan Teknologi Farmasi	3
406	Farmasi Makanan dan Analisis Keamanan Pangan	3
407	Farmasi Lain Yang Belum Tercantum	3
410	**ILMU TEKNIK**	**1**
420	TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN TATA RUANG	2
421	Teknik Sipil	3
422	Teknik Lingkungan	3
423	Rancang Kota	3
424	Perencanaan Wilayah dan Kota	3
425	Teknik Pengairan	3
426	Teknik Arsitektur	3
427	Teknologi Alat Berat	3
428	Transportasi	3
429	Bidang Teknik Sipil Lain Yang Belum Tercantum	3
430	ILMU KETEKNIKAN INDUSTRI	2
431	Teknik Mesin (dan Ilmu Permesinan Lain)	3
432	Teknik Produksi (dan Atau Manufakturing)	3
433	Teknik Kimia	3
434	Teknik (Industri) Farmasi	3
435	Teknik Industri	3
436	Penerbangan/Aeronotika dan Astronotika	3
437	Teknik Pertekstilan (Tekstil)	3
438	Teknik Refrigerasi	3
439	Bioteknologi Dalam Industri	3
441	Teknik Nuklir (dan Atau Ilmu Nuklir Lain)	3
442	Teknik Fisika	3
443	Teknik Enerji	3
444	Penginderaan Jauh	3
445	Teknik Material (Ilmu Bahan)	3
446	Bidang Keteknikan Industri Lain Yang Belum Tercantum	3
450	TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA	2
451	Teknik Elektro	3
452	Teknik Tenaga Elektrik	3
453	Teknik Telekomunikasi	3
454	Teknik Elektronika	3
455	Teknik Kendali (Atau Instrumentasi dan Kontrol)	3
456	Teknik Biomedika	3
457	Teknik Komputer	3
458	Teknik Informatika	3
459	Ilmu Komputer	3
461	Sistem Informasi	3
462	Teknologi Informasi	3
463	Teknik Perangkat Lunak	3

Kode	Rumpun	Level
464	Teknik Mekatronika	3
465	Bidang Teknik Elektro dan Informatika Lain Yang Belum Tercantum	3
470	TEKNOLOGI KEBUMIAN	2
471	Teknik Panas Bumi	3
472	Teknik Geofisika	3
473	Teknik Pertambangan (Rekayasa Pertambangan)	3
474	Teknik Perminyakan (Perminyakan)	3
475	Teknik Geologi	3
476	Teknik Geodesi	3
477	Teknik Geomatika	3
478	Bidang Teknologi Kebumian Lain Yang Belum Tercantum	3
480	ILMU PERKAPALAN	2
481	Teknik Perkapalan	3
482	Teknik Permesinan Kapal	3
483	Teknik Sistem Perkapalan	3
484	Teknik Kelautan dan Ilmu Kelautan	3
485	Oceanografi (Oceanologi)	3
486	Bidang Perkapalan Lain Yang Belum Tercantum	3
500	**ILMU BAHASA**	**1**
510	SUB RUMPUN ILMU SASTRA (DAN BAHASA) INDONESIA DAN DAERAH	2
511	Sastra (dan Bahasa) Daerah (Jawa, Sunda, Batak Dll)	3
512	Sastra (dan Bahasa) Indonesia	3
513	Sastra (dan Bahasa) Indonesia Atau Daerah Lainnya	3
520	ILMU BAHASA	2
521	Ilmu Linguistik	3
522	Jurnalistik	3
523	Ilmu Susastra Umum	3
524	Kearsipan	3
525	Ilmu Perpustakaan	3
526	Bidang Ilmu Bahasa Lain Yang Belum Tercantum	3
530	ILMU BAHASA ASING	2
531	Sastra (dan Bahasa) Inggris	3
532	Sastra (dan Bahasa) Jepang	3
533	Sastra (dan Bahasa) China (Mandarin)	3
534	Sastra (dan Bahasa) Arab	3
535	Sastra (dan Bahasa) Korea	3
536	Sastra (dan Bahasa) Jerman	3
537	Sastra (dan Bahasa) Melayu	3
538	Sastra (dan Bahasa) Belanda	3
539	Sastra (dan Bahasa) Perancis	3
541	Bidang Sastra (dan Bahasa) Asing Lain Yang Belum Tercantum	3
550	**ILMU EKONOMI**	**1**
560	ILMU EKONOMI	2
561	Ekonomi Pembangunan	3
562	Akuntansi	3
563	Ekonomi Syariah	3
564	Perbankan	3
565	Perpajakan	3
566	Asuransi Niaga (Kerugian)	3
567	Notariat	3
568	Bidang Ekonomi Lain Yang Belum Tercantum	3
570	ILMU MANAJEMEN	2
571	Manajemen	3

Kode	Rumpun	Level
572	Manajemen Syariah	3
573	Administrasi Keuangan (Perkantoran, Pajak, Hotel, Logistik, Dll)	3
574	Pemasaran	3
575	Manajemen Transportasi	3
576	Manajemen Industri	3
577	Manajemen Informatika	3
578	Kesekretariatan	3
579	Bidang Manajemen Yang Belum Tercantum	3
580	**ILMU SOSIAL HUMANIORA**	**1**
590	ILMU POLITIK	2
591	Ilmu Politik	3
592	Kriminologi	3
593	Hubungan Internasional	3
594	Ilmu Administrasi (Niaga, Negara, Publik, Pembangunan, Dll)	3
595	Kriminologi	3
596	Ilmu Hukum	3
597	Ilmu Pemerintahan	3
601	Ilmu Sosial dan Politik	3
602	Studi Pembangunan (Perencanaan Pembangunan, Wilayah, Kota)	3
603	Ketahanan Nasional	3
604	Ilmu Kepolisian	3
605	Kebijakan Publik	3
606	Bidang Ilmu Politik Lain Yang Belum Tercantum	3
610	ILMU SOSIAL	2
611	Ilmu Kesejahteraan Sosial	3
612	Sosiologi	3
613	Humaniora	3
614	Kajian Wilayah (Eropa, Asia, Jepang, Timur Tengah Dll)	3
615	Arkeologi	3
616	Ilmu Sosiatri	3
617	Kependudukan (Demografi, dan Ilmu Kependudukan Lain)	3
618	Sejarah (Ilmu Sejarah)	3
619	Kajian Budaya	3
621	Komunikasi Penyiaran Islam	3
622	Ilmu Komunikasi	3
623	Antropologi	3
624	Bidang Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
630	**AGAMA DAN FILSAFAT**	**1**
640	ILMU PENGETAHUAN (ILMU) AGAMA	2
641	Agama Islam	3
642	Agama Katolik	3
643	Agama Kristen dan Teologia	3
644	Sosiologi Agama	3
645	Agama (Filsafat) Hindu, Budha, dan Lain Yang Belum Tercantum	3
650	ILMU FILSAFAT	2
651	Filsafat	3
652	Ilmu Religi dan Budaya	3
653	Filsafat Lain Yang Belum Tercantum	3
660	**ILMU SENI, DESAIN DAN MEDIA**	**1**
670	ILMU SENI PERTUNJUKAN	2
671	Senitari	3
672	Seni Teater	3
673	Seni Pedalangan	3
674	Seni Musik	3

Kode	Rumpun	Level
675	Seni Karawitan	3
676	Seni Pertunjukkan Lainnya yang Belum Disebut	3
680	ILMU KESENIAN	2
681	Penciptaan Seni	3
682	Etnomusikologi	3
683	Antropologi Tari	3
684	Seni Rupa Murni (seni lukis)	3
685	Seni Patung	3
687	Seni Grafis	3
688	Seni Intermedia	3
689	Bidang Ilmu Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
690	ILMU SENI KRIYA	2
691	Kriya Patung	3
692	Kriya Kayu	3
693	Kriya Kulit	3
694	Kriya Keramik	3
695	Kriya Tekstil	3
696	Kriya Logam (dan Logam Mulia/Perhiasan)	3
697	Bidang Seni Kriya Lain Yang Belum Tercantum	3
699	Kepariwisataan	3
700	ILMU MEDIA	2
701	Fotografi	3
702	Televisi	3
703	Broadcasting (Penyiaran)	3
704	Grafika (dan Penerbitan)	3
705	Bidang Media Lain Yang Belum Tercantum	3
706	DESAIN	2
707	Desain Interior	3
708	Desain Komunikasi Visual	3
709	Desain Produk	3
710	**ILMU PENDIDIKAN**	**1**
720	PENDIDIKAN ILMU SOSIAL	2
721	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
722	Pendidikan Sejarah	3
723	Pendidikan Ekonomi	3
724	Pendidikan Geografi	3
725	Pendidikan Sosiologi dan Antropologi	3
726	Pendidikan Akuntansi	3
727	Pendidikan Tata Niaga	3
728	Pendidikan Administrasi Perkantoran	3
729	Pendidikan Bahasa Jepang	3
731	Pendidikan Sosiologi (Ilmu Sosial)	3
732	Pendidikan Koperasi	3
733	Pend Kependudukan dan Lingkungan Hidup	3
734	Pendidikan Ekonomi Koperasi	3
735	Bidang Pendidikan Ilmu Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
740	ILMU PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA	2
741	Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah	3
742	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Inggris	3
743	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Indonesia	3
744	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jerman	3
745	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
746	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Arab	3
747	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3

Kode	Rumpun	Level
748	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jawa	3
749	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Cina (Mandarin)	3
751	Bidang Pendidikan Bahasa (dan Satra) Lain Yang Belum Tercantum	3
760	ILMU PENDIDIKAN OLAH RAGA DAN KESEHATAN	2
761	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	3
762	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	3
763	Pendidikan Olahraga dan Kesehatan	3
764	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3
765	Ilmu Keolahragaan	3
766	Pendidikan Olah Raga dan Kesehatan Lain Yang Belum Tercantum	3
770	ILMU PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	2
771	Pendidikan Biologi	3
772	Pendidikan Matematika	3
773	Pendidikan Fisika	3
774	Pendidikan Kimia	3
775	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)	3
776	Pendidikan Geografi	3
777	Pendidikan Mipa Lain Yang Belum Tercantum	3
780	ILMU PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN	2
781	Pendidikan Teknik Mesin	3
782	Pendidikan Teknik Bangunan	3
783	Pendidikan Teknik Elektro	3
784	Pendidikan Teknik Elektronika	3
785	Pendidikan Teknik Otomotif	3
786	Pendidikan Teknik Informatika	3
787	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (Tataboga, Busana, Rias Dll)	3
788	Pend. Teknologi dan Kejuruan	3
789	Bidang Pend. Teknologi dan Kejuruan Lain yang Belum Tercantum	3
790	ILMU PENDIDIKAN	2
791	Pendidikan Luar Biasa	3
792	Pendidikan Luar Sekolah	3
793	Pgsd	3
794	Pgtk dan (Paud)	3
795	Psikologi Pendidikan	3
796	Pengukuran dan Evaluasi Pendidikan	3
797	Pengembangan Kurikulum	3
798	Teknologi Pendidikan	3
799	Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan)	3
801	Pendidikan Anak Usia Dini	3
802	Kurikulum dan Teknologi Pendidikan	3
803	Bimbingan dan Konseling	3
804	Bidang Pendidikan Lain Yang Belum Tercantum	3
810	ILMU PENDIDIKAN KESENIAN	2
811	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	3
812	Pendidikan Seni Rupa	3
813	Pendidikan Seni Musik	3
814	Pendidikan Seni Tari	3
815	Pendidikan Keterampilan dan Kerajinan	3
816	Pendidikan Seni Kerajinan	3
817	Bidang Pendidikan Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
900	**RUMPUN ILMU LAINNYA**	**1**

Lampiran Umum 2. Format Susunan Organisasi Tim Peneliti

No	Nama / NIDN	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

Lampiran Umum 3. Biodata Ketua dan Anggota Penelitian

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jabatan Fungsional	
3	NIP/NIK/No. identitas lainnya	
4	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Nomor Telepon/Fax	
7	Nomor HP	
9	Nomor Telepon/Fax	
10	Alamat e-mail	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	
12	Mata Kuliah yang Diampu	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir
(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)

*** Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.**

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
4				

*** Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.**

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1			
2			
3			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
4			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
4				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No.	Judul / Terna HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
4				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penera-pan	Respons Masyara-kat

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.
Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah .....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Pengusul,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran Umum 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ……..

NIDN : ……..

Pangkat / Golongan : ……..

Jabatan Fungsional : ……..

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

……

……

yang diusulkan dalam skema …..(tulis skema penelitian/pengabdian)…… untuk tahun anggaran ……. **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain**.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian/Pengabdian*,

Yang menyatakan,

Meterai Rp6000

Cap dan tanda tangan

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

** Disesuaikan dengan nama lembaga penelitian dan atau pengabdian kepada masyarakat di PT*

Lampiran Umum 5. Format Artikel Ilmiah

JUDUL DITULIS DENGAN
FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL
(MAKSIMUM 12 KATA)

Penulis1[1], Penulis2[2] dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan NamaTidak Boleh Disingkat]
[1] Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)
email: penulis _1@abc.ac.id
[2] Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)
email: penulis _2@cde.ac.id

Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]
Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).

Keywords: *Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tung-*

PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis peneltiian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

KESIMPULAN

Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

REFERENSI

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, normal].

Lampiran Umum 6. Kaidah penulisan Proposal dan Laporan Penelitian

6.1 Penulisan

Ada beberapa ketentuan yang harus diperhatikan dalam penulisan proposal penelitian dan laporan penelitian sebagai berikut:

1. Naskah diketik di atas kertas HVS ukuran A4 70 gr, dalam satu muka (tidak bolak-balik);
2. Penulisan menggunakan huruf Times New Roman 12 untuk seluruh naskah, kecuali penulisan catatan kaki menggunakan huruf Times New Roman 10;
3. Tulisan disusun dalam jarak 1,5 (satu setengah) spasi;
4. Kutipan langsung yang lebih dari 5 baris diawali dengan baris baru dengan spasi 1 (satu), sedangkan kutipan langsung yang kurang atau sama dengan lima baris ditulis menyatu dengan alinea yang bersangkutan dan berada diantara tanda kutip;
5. Marjin kiri dan atas adalah 4 cm, marjin kanan dan bawah adalah 3 cm dari pinggir kertas;
6. Ruang penulisan dimulai dari marjin kiri dan berakhir pada margin kanan ruang penulisan;
7. Garis batas untuk pembuatan catatan kaki berjarak 2 (dua) spasi di bawah uraian pokok dan 1 (satu) spasi di atas nomor catatan kaki;
8. Penulisan laporan penelitian diharuskan menggunakan komputer, ketentuan format penulisannya tetap sama;
9. Penulisan naskah dibuat rata kiri dan kanan.

6.2 Bahasa

Penulisan usulan dan laporan penelitian harus mengikuti standar penulisan karya ilmiah, yaitu:

1. Penulisan proposal dan laporan penelitian menggunakan bahasa Indonesia baku, sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan (EYD);
2. Penyajian materi diuraikan dengan kalimat sempurna;

3. Penggunaan kata atau istilah yang berasal dari bahasa asing yang sudah ada padanannya dalam bahasa Indonesia harus digunakan, jika belum ada maka kata tersebut dicetak miring.

6.3 Penulisan Acuan

Penulisan acuan sebaiknya menggunakan "sistem penulis-tahun" yang mengacu pada karya pada daftar pustaka. Penulis harus mencantumkan halaman karya yang diacu. Dalam teks, karya yang diacu menggunakan ketentuan berikut:

1. Kutipan buku dalam bentuk saduran untuk satu sampai dua penulis ditulis nama akhir penulis dan tahun. Contoh: Haidar Nashir dituliskan (Nashir, 2007), Syafarudin Alwi dan Sutrisno Hadi dituliskan (Alwi dan Hadi, 1999) dan nomor halaman tidak perlu ditulis dalam penulisan acuan;
2. Untuk lebih dari dua penulis, maka penulisan ditambah dengan dkk. Contoh Edy Suandi Hamid, Sutrisno Hadi, Syafarudin Alwi, dituliskan (Hamid, dkk,2000);
3. Untuk kutipan lebih dari dua sumber yang diacu secara bersamaan. Contoh Syafarudin Alwi dan Sutrisno Hadi dituliskan (Alwi, 1991; Hadi, 1994), dua tulisan atau lebih oleh satu penulis (Alwi, 1997; Alwi, 1998);
4. Apabila daftar acuan lebih dari satu tulisan oleh pengarang yang sama dalam tahun penerbitan yang sama, gunakan akhiran a, b, dan seterusnya setelah tahun acuan; Contoh: (Alwi, 1992a; Alwi, 1992b);
5. Kutipan yang berasal dari internet dituliskan dengan menyebutkan nama dan tahun. Jika tidak ada namanya, ditulis alamat website-nya.

6.4 Penulisan Bab, Sub bab, Sub-sub bab

Penulisan bab, sub bab, sub-sub bab ditentukan sebagai berikut:

1. Judul yang dicantumkan pada halaman sampul depan dan halaman judul proposal dan atau laporan penelitian semuanya ditulis dengan huruf kapital, begitu juga judul pada setiap bab.

Judul proposal dan laporan penelitian ditulis simetris dengan huruf Times New Roman 14;

2. Penulisan nomor bab harus menggunakan angka Romawi (I, II, III, dst), sedangkan setiap subbab ditulis dengan angka arab 1.1, 1.2, 1.3, dst. Penulisan sub-subbab menggunakan angka Arab 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, dst, dan jika ada pemecahan maka digunakan angka Arab (1, 2, 3, dan seterusnya); Jika ada pemecahan lagi, penulisan dapat menggunakan huruf kecil (a, b, c, dan seterusnya). Penulisan sub-sub bab maksimum adalah 4 level; Contoh 1.1.1.1, 1.1.1.2, dan seterusnya.
3. Nomor dan judul bab ditulis secara simetris/rata tengah, sedangkan subbab dan sub-subbab dimulai dari batas tepi atau margin kiri ruang pengetikan dengan ditebalkan.
4. Judul yang dicantumkan pada halaman sampul depan dan halaman judul proposal dan atau laporan penelitian semuanya ditulis dengan huruf kapital, begitu juga judul pada setiap bab.

6.5 Penomoran Gambar dan Tabel

Penomoran gambar dan tabel mengikuti nomor bab yang bersangkutan. Misalnya Gambar 1.1, Gambar 1.2 terdapat di Bab I. Sedangkan Tabel 2.1, Gambar 2.2 terdapat di Bab II, dan selanjutnya. Penulisan judul tabel dan gambar ditulis simetris.

6.6 Penomoran Halaman

Penomoran halaman proposal dan laporan penelitian ditulis dengan cara sebagai berikut:

1. Penomoran halaman untuk proposal dan laporan penelitian adalah sebagai berikut:
   a. Bagian awal menggunakan angkaromawi kecil (i, ii, iii, dst);
   b. Bagian isi dan daftar pustaka menggunakan angka arab (1,2,3, dst).
2. Letak nomor halaman proposal penelitian dan laporan penelitian diatur sebagai berikut:
   a. Nomor halaman diletakkan di bawah tengah;

3. Lampiran diberi tanda dengan dituliskan lampiran 1, lampiran 2, dan seterusnya, yang penulisannya dilakukan di kiri atas, untuk nomor halaman lampiran diletakkan di bawah tengah.

6.7 Contoh Penulisan Daftar Pustaka

1. Buku Referensi

   Penulisan daftar pustaka yang berasal dari buku referensi ditentukan sebagai berikut:

   a. Buku dengan satu penulis

      Aunurrohman, C.2007. Malioboro: Soal Pembangunan Kawasan Pejalan Kaki dan Dusta Proyek-Proyek disana. Pustaka Pelajar.Yogyakarta.

   b. Buku dengan dua penulis atau lebih

      Crooks, R.& Baur, K.1997. Our sexuality (6th ed). Brooks/Cole Publishing Company. Pasific Groove.

   c. Karya dalam antologi/kumpulan tulisan/buku

      Lambert, M.J.& Bergin A,E. 1994. The effectiveness of psychotherapy. In A.E. Bergin & S.L. Garfiel (Eds), Handbook of psychotherapy and behavior change (pp. 143-189). New York: John Wiley & Sons, Inc

   d. Buku yang berisi kumpulan artikel (ada editornya)

      Frey R., Ltruscoot, A F, & Kearse, A.L (Eds). 1976. The official encyclopedia of bridge (3 rd ed). New York : Crow Publishers,Inc.

   e. Buku dengan penulis dan penerbit sama

      American Psychiatric Association. 1994. Diagnostic and statistical manual of metal disorder (4th ed) Wasshington, D.C.

   f. Dokumen resmi pemerintah yang diterbitkan oleh suatu penerbit tanpa pengarang dan lembaga

      Undang-undang Republik Indonesia No 20 Tahun 1999, pasal 4(2) tentang ketenagakerjaan.(1990). Djembatan IKAPI.Jakarta.

   g. Karya yang ditulis dengan suatu lembaga sebagai pengarangnya

Universitas Surabaya. 1994. Pedoman Akademik Universitas Surabaya. Surabaya. Universitas Surabaya

h. Skripsi/Tesis/Disertasi

Ernawati, S.Y. (1992). *Hubungan antara minat terhadap pelajaran metematika dan inteligensi dengan prestasi belajar matematika pada siswa kelas II di SMP kristen Perngadi Surabaya*. Skripsi, tidak dipublikasikan. Surabaya: Fakultas Psikologi Universitas Surabaya

2. Makalah Seminar dan Lokakarya

Penulisan daftar pustaka yang berasal dari makalah seminar dan lokakarya ditentukan sebagai berikut:

a. Hastjarja, T.D. (1991). *Pendekatan Psikofisika dan Kognitif terhadap Tingkah Laku Memilih*. Prosiding Lokakarya: Perkembangan Terakhir di Bidang Psikologi, Fakultas Psikologi UGM. Yogyakarta, 16-19 Juli 2011

b. Karya terjemahan

Engel, J.F., Blackwell, R.D.& Miniard, P.W. (1994). Perilaku Konsumen I. Alih Bahasa: FX. Budiyanto Jakarta, Binarupa Aksara

c. Artikel dari jurnal professional

Frick, R.W. (1996). The Appropriate Use of Null Hypothesis Testing. Psychological Method, 4, 379-390

3. Artikel Harian/Mingguan/Bulanan/Tabloid

Penulisan daftar pustaka yang berasal dari artikel harian/mingguan/bulanan ditentukan sebagai berikut:

a. Artikel dengan Pengarang

Heru, W. (2006). Pelibatan Masyarakat dalam Pengaturan PKL (People Involvement in Arranging the Street Vending), Kompas Jawa Barat,15 Maret, 2006

b. Artikel tanpa Pengarang (dengan menyebutkan nama surat kabar)

Kompas. (1993). Efective di Rumah dan di Kantor. Kompas Jawa Barat, 15 Maret 2011, hlm 50-52.

4. Artikel dari Internet

Penulisan daftar pustaka yang berasal dari artikel harian/mingguan/bulanan ditentukan sebagai berikut:

Gorsevski, V., Taha, H., Quattrochi,D. and Luvall,J., (1998). *Air Pollution Prevention through Urban Heat Island Mitigation: An Update on the Urban Heat Island Pilot Project*, diakses pada tanggal 8 February 2012 dari http://wwwghcc.msfc.nasa.gov/uhipp/epa_doc.pdf

5. Peraturan Perundang-undangan

Penulisan daftar pustaka yang berasal dari peraturan perundang-undangan ditentukan sebagai berikut:

a. Undang-Undang Dasar 1945
b. Undang-Undang No. 32 tahun 2004 tentang Otonomi Daerah
c. Peraturan Pemerintah No. 9 tahun 1975 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 1 tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Perkawinan

Lampiran Umum 7. Formulir Penilaian Desk Evaluation Proposal

FORMULIR
DESK EVALUATION PROPOSAL
……*)

Judul : ……
……
Bidang Penelitian : ……
Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Program Studi : ……
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap : ……
b. NIDN : ……
c. Jabatan Fungsional : ……
Anggota Peneliti : …… orang
Biaya Penelitian
Biaya yang diusulkan : Rp. ……
Biaya yang direkomendasikan : Rp. ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah: a. Ketajaman latar belakang dan perumusan masalah b. Tujuan penelitian c. Urgensi penelitian	30		
2	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah jurnal/prosiding b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar d. Perolehan KI	20		
3	Metode Penelitian - Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	15		
4	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5	Kelayakan penelitian: a. Jadwal peneitian b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia d. Dukungan sarana dan prasarana	10		
6	Kesesuaian penelitian : a. Kesesuaian dengan renstra Perguruan Tinggi b. Kesesuaian dengan peta jalan penelitian bidang yang diteliti	10		
		100		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = skor x bobot

……., ……..
Penilai

……

Lampiran Umum 8. Formulir Penilaian Pembahasan Proposal

FORMULIR
PENILAIAN PEMBAHASAN PROPOSAL

Judul : ……
……..……...
……....
Bidang Penelitian : ……
Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Program Studi : ……
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap : ……
b. NIDN : ……
c. Jabatan Fungsional : ……
Anggota Peneliti : …… orang
Biaya Penelitian
Biaya yang diusulkan : Rp. ……
Biaya yang direkomendasikan : Rp. ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah: a. Ketajaman latar belakang dan perumusan masalah b. Tujuan penelitian c. Urgensi penelitian	30		
2	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar d. Perolehan HaKI	20		
3	Metode Penelitian Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	15		
4	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5	Kelayakan penelitian: a. Jadwal peneitian b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia d. Dukungan sarana dan prasarana	10		
6	Kesesuaian penelitian : a. Kesesuaian dengan renstra Perguruan Tinggi b. Kesesuaian dengan peta jalan penelitian bidang yang diteliti	10		
		100		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = skor x bobot

……., …….....
Penilai

……

Lampiran Umum 9. Formulis Penilaian Monev Laporan Kemajuan

FORMULIR
MONITORING DAN EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN

Judul : ……
……
……

Ketua Tim Pelaksana : ……

NIDN : ……

Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa

Program Studi : ……

Jangka Waktu Pelaksanaan : ……

Biaya : ……

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan	10		
2	Kemajuan ketercapaian luaran tambahan yang dijanjikan	10		
3	Kesesuaian penelitian dengan usulan	30		
4	Integritas dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	10		
5	Realisasi kontribusi mitra (jika ada)	10		
6	Realisasi kontribusi mitra (jika ada)	10		
7	Potensi keberlanjutan hasil penelitian	20		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = skor x bobot

……., …….....
Penilai

……

Lampiran Umum 10. Formulis Penilaian Seminar Hasil Penelitian

FORMULIR
PENILAIAN SEMINAR HASIL

Judul : …….
…….....
….……
Ketua Tim Pelaksana : …….
NIDN : …….
Perguruan Tinggi : Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
Program Studi : …….
Jangka Waktu Pelaksanaan : …….
Biaya : …….

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib yang dijanjikan	20		
2	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran tambahan yang dijanjikan	20		
3	Kesesuaian hasil penelitian dengan usulan	40		
4	Kesiapan dan kemampuan presentasi	20		

Keterangan:
Skor: 1,2,3,5,6,7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = skor x bobot

……., …….....
Penilai

……